

Kokousaika	Ke 24.01.2024 klo 18	
Kokouspaikka	Samuel-sali	
Saapuvilla olleet	Aronen Juha Anisimaa Katja Göös Samuli Hietaniemi Juhani Humalajoki Aino Kalliokoski Tuomas Huopana Tarja Kellokoski Tapani Leväniemi Outi	kirkkoherra, puheenjohtaja jäsen varapuheenjohtaja jäsen jäsen, saapui klo 18.11 jäsen varajäsen jäsen jäsen
Muut läsnäoloon oikeutetut	Haukilahti Katri Tamminen Mikko Isomöttönen Taina	taluspäällikkö, sihteeri kirkkovaltuuston puheenjohtaja kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Poissa	Kellokoski Mari	jäsen
Asiat	1-15 §	

1 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoherra avasi kokouksen.

Kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja, joka määrää kokoontumisen ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto voi myös etukäteen vahvistaa kokousaikansa suunnitelman.

Kirkkoneuvosto on lisäksi kutsuttava koolle, kun vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelyä varten. (KJ 9:1, 1-2)

Ehdotus: Puheenjohtaja toimittaa nimenhuudon ja todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Todettiin.

2 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN

Kirkkoneuvoston pöytäkirja tarkastetaan heti tai sen tarkastaa kaksi valittua pöytäkirjan tarkastajaa.

Ehdotus: Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan aakkosissa kaksi vuorossa olevaa neuvoston jäsentä, *Katja Anisimaa ja Samuli Göös*.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Katja Anisimaa ja Samuli Göös.

3 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei kirkkoneuvosto toisin päätä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

LIITE 1 / Neuvosto 3 § / 2024

Ehdotus: Kirkkoneuvosto hyväksyy työjärjestyksen.

Päätös: Kokouskutsun lähettämisen jälkeen esille tulleet ja käsiteltävät asiat ovat:

- §:ksi 9 KOKKOLAN SEURAKUNTAYHTYMÄN HALLINTOSÄÄNNÖN KOHDAT, JOTKA KOSKEVAT ALUEKESKUSREKISTERIN YHTEISJOHTOKUNTAA,
- §:ksi 10 KIRKON VALVONTA – ETÄKUULUTUSPALVELU,
- §:ksi 11 VAKUUTUSTURVAN TARKASTUS,
- §:ksi 12 VETELIN JA PERHON SEURAKUNTIEN MÄÄRÄAIKAINEN SOPIMUS

Näiden jälkeen käsiteltävien asioiden numerointi muuttuu siten, että VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN ON § 15,

Työjärjestys hyväksyttiin muutoksilla.

4 § DIAKONIATYÖN JOHTOSÄÄNTÖ

Kirkkohallituksen yleiskirje nro 33/2023 6.10.2023

Diakoniatyön mallijohtosääntö 2023

Kirkkojärjestyksen (657/2023) 3 luvun 24 §:n mukaan seurakunnan ja sen jäsenten tulee harjoittaa diakoniaa, josta määrätään tarkemmin kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston hyväksymässä diakoniatyön johtosäännössä. Johtosäännön laadinnassa seurakunnat voivat hyödyntää uutta diakoniatyön mallijohtosääntöä, jossa on otettu huomioon myös uusi kirkkolaki ja kirkkojärjestys. Kirkkohallituksen virastokollegio on hyväksynyt diakoniatyön uuden mallijohtosäännön 28.9.2023. Uusi mallijohtosääntö korvaa aiemman, vuonna 1994 hyväksytyt mallijohtosäännön.

Esitys: Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto hyväksyy liitteenä olevan päivitetyn diakoniatyön johtosäännön. **LIITE 2 / Neuvosto 4 § / 2024**

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

5 § LÄHETYSTYÖN JOHTOSÄÄNTÖ

Kirkkohallituksen yleiskirje nro 38/2023 11.12.2023

Lähetystyön mallijohtosääntö 2023

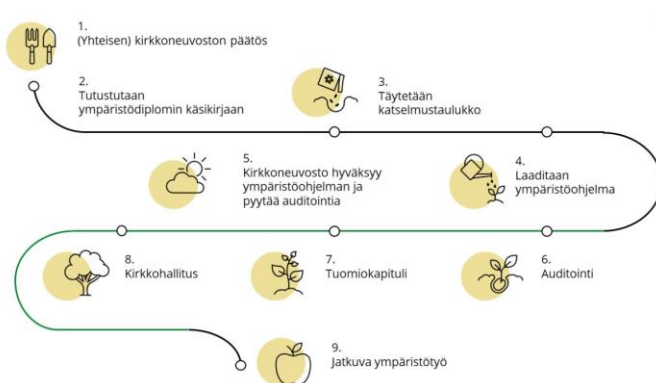
Kirkkojärjestyksen (657/2023) 3 luvun 25 §:n mukaan seurakunnan ja sen jäsenten tulee edistää lähetystyötä, josta määrätään tarkemmin kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston hyväksymässä lähetystyön johtosäännössä. Johtosäännön laadinnassa seurakunnat voivat hyödyntää uutta lähetystyön mallijohtosääntöä, jossa on otettu huomioon myös uusi kirkkolaki ja kirkkojärjestys. Kirkkohallituksen virastokollegio on hyväksynyt lähetystyön uuden mallijohtosäännön 30.11.2023. Uusi mallijohtosääntö korvaa aiemman, vuonna 1994 hyväksytyt mallijohtosäännön

Esitys: Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto hyväksyy liitteenä olevan päivitetyn lähetystyön johtosäännön. **LIITE 3 / Neuvosto 5 § / 2024**

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

6 § YMPÄRISTÖDIPLOMIN HAKEMINEN

Kirkon ympäristödiplomin perusteet ja tavoitteet
Suomen evankelisluterilaisen kirkon ympäristötyön pohjana ovat Kirkon energia- ja ilmastostrategia Hiilineutraali kirkko 2030, Kirkon ilmasto-ohjelma Kiitollisuus, kunnioitus, kohtuus sekä Kirkon ympäristöjärjestelmä eli Kirkon ympäristödiplomi. Hiilineutraali kirkko 2030-strategian suositukseksi on, että kaikilla seurakunnilla sekä tuomiokapituleilla ja Kirkkohallituksella on Kirkon ympäristödiplomi vuoteen 2025 mennessä.



Seurakunnan työntekijät ovat ma 11.12.2023 yhteistyössä Kirkkohallituksen ympäristöasiantuntijan kanssa käynyt läpi ja täyttänyt katselmustaulukon.

Esitys: Kirkkoherran ja taluspäällikkö esittävät, että kirkkoneuvosto nimeää työryhmän työntekijöiden esityksestä ympäristöohjelman (5 v) laadintaan, minkä jälkeen tehdään päätös auditointipyyntöstä.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ympäristöohjelman suunnitteluun työryhmäksi työntekijät ja tekevät oman työalansa esityksen ympäristöohjelmaan, minkä jälkeen tehdään auditointipyyntö. Kirkkoneuvosto päättää hakea ympäristödiplomia, kun em. toimenpiteet ovat valmiit.

7 § RAKENNUSTOIMIKUNNAN VALTUUDET

Rakennustoimikunnan jäsenet ovat khra Juha Aronen, KV pj Mikko Tamminen, KV jäsen Juhani Hietaniemi, seurakuntamestari Soile Myllyniemi, rakennustarkastaja Jyri Harju (kunta), tp Katri Haukilahti, KN varapj Samuli Göös ja KV varapj Taina Isomöttönen.

Esitys: Kirkkoherra ja talouspäällikkö esittävät, että kirkkoneuvosto päättää rakennustoimikunnan valtuuksista liittyen kirkon ja tapulin korjaushankkeeseen.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti, että rakennustoimikunta saa valtuudet päättää työmaakokouksiin liittyvät asiat sekä niissä tehtävät päätökset sekä vuoden 2025 suunnitteluun ja kilpailutukseen tehtävät päätökset, mikäli hanketta päätetään jatkaa.
Rakennustoimikunnan hankintavalta enintään 5000 €.
Rakennustoimikunta velvoitetaan tiedottamaan kirkkoneuvostoa säännöllisesti hankkeen etenemisestä.
Rakennustoimikunnan muistiot toimitetaan sähköpostilla kirkkoneuvoston jäsenille.

Mikko Tamminen, Samuli Göös, Taina Isomöttönen ja Juhani Hietaniemi poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

8 § EROPYÖNTÖ KIRKKOVALTUUSTON VARAJÄSENYYDESTÄ

Silvia Flink on toimittanut eropyynnön kirkkovaltuuston varajäsenyydestä paikkakunnalta muuton vuoksi.

Esitys: Annetaan kirkkoneuvostolle tiedoksi ja kirkkovaltuustolle vahvistettavaksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

9 § KOKKOLAN SEURAKUNTAYHTYMÄN HALLINTOSÄÄNNÖN KOHDAT, JOTKA KOSKEVAT ALUEKESKUSREKISTERIN YHTEISJOHTOKUNTAA

Pyydämme jäsen seurakuntien kirkkoneuvostojen lausuntoa 28.11.2023 mennessä Kokkolan seurakuntayhtymän hallintosäännön kohdista, jotka koskevat aluekeskusrekisterin yhteisjohtokuntaa 2 luku 6 §, sen tehtävät ja päätösvallan jako 3 luku 15 § ja kokousmenettelystä 4 luku 21–53 §, hallintosääntö liitteenä.

Esitys: Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvostolle annetaan tiedoksi ja kirkkoneuvosto hyväksyy seuraavan päätöksen:
Kokkolan seurakuntayhtymän Hallintosääntö
Yhteinen kirkkovaltuusto on kirkkolain (652/2023) 3 luvun 7 §:n nojalla hyväksynyt seurakuntayhtymälle hallintosäännön 14.12.2023 / § 45.
Aluekeskusrekisteriä koskevat hallintosäännön § 6 ja 15 ja luku 4.

Päätös: Annettiin tiedoksi ja hyväksytään esityksen mukaan.

10 § KIRKON VALVONTA - ETÄKUULUTUSPALVELU

To 4.1.2024 käydyn vakuutusturvan Teams-neuvottelun (Novum Oy; Sarlotta Vähäkangas ja Jukka Uusivirta sekä kirkkoherra, taluspäällikkö ja valtuuston pj.) ja turvan tarkastuksesta saatujen tarkennuksien perusteella vakuutusturvan vahvistamiseksi on pyydetty tarjous kirkon etäkuulutuspalvelusta Lohde Trust Oy:ltä, minkä kautta on hankittu nykyiset kamera- ja rikosilmoitinpalvelut.

Esitys: Taluspäällikkö esittää, että kirkkoneuvosto päättää tarjouksen perusteella etäkuulutuspalvelun hankinnasta sekä tarjouksessa esitetyn rikosilmoittimen uusimisesta em. palvelun käyttöönottamiseksi.

LIITTEET 4-5 / Neuvosto 10 § / 2024

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti, että etäkuulutuspalvelua ei hankita tässä vaiheessa.

11 §

116 §

VAKUUTUSTURVAN TARKASTUS

Taluspäällikkö on käynyt vakuutusmeklarin kanssa Teams-kokouksessa läpi seurakunnan vakuutusten päivitys- ja korjaustarpeen.

Taluspäällikkö esittää kirkkoneuvostolle vakuutusyhtiön mukaisen omaisuusluettelon ja vakuutuksiin esitettävät tarkastukset ja tarjouksen.

Esitys: Taluspäällikkö esittää, että kirkkoneuvosto päättää tehtävistä muutoksista tarjousesityksen perusteella.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti, että vakuutukset pidetään ennallaan ja että vakuutusten kilpailutus aloitetaan vuoden 2024 alussa.

Esitys: To 4.1.2024 käydyin vakuutusturvan Teams-neuvottelun (Novum Oy; Sarlotta Vähäkangas ja Jukka Uusivirta sekä kirkkoherra, taluspäällikkö ja valtuuston pj.) ja turvan tarkastuksesta saatujen tarkennuksien perusteella esitetään, että kirkkoneuvosto päättää seurakunnan vakuutusturvan muutoksista ja kilpailutuksesta. **LIITE 6 / Neuvosto 11 § / 2024**

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti vakuutusturvan muutokset liitteen mukaisesti ja että vakuutuksia ei kilpailuteta.

12 § VETELIN JA PERHON SEURAKUNTIEN MÄÄRÄAIKAINEN SOPIMUS

Vetelin kirkkoherran sijaisuudet:

Perhon seurakunta myy seurakuntapastorin papintyöstä kymmenen prosenttia Vetelin seurakunnalle. Siihen sisältyy yksi viikonloppu kuukaudessa pois lukien kesä-, heinä- ja elokuu. Lomien sijaistaminen syyskuu – toukokuu välisenä aikana. Lomien sijaistamiseen sisältyy varallaolo ja välttämättömien papillisten tehtävien hoitaminen arkipäivinä (esim. sairaan ehtoollinen, toimitukset) ja viikonlopun tehtävät. Sopimukseen sisältyy muut yhdessä sovittavat tehtävät, esim. raamattupiirin vetäminen kerran kuukaudessa, ehtoollishartauksia tms.

Esitys: Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto hyväksyy Vetelin ja Perhon seurakuntien määräaikaisen sopimuksen myydä seurakuntapastorin papintyöstä 10 % Vetelin seurakunnalle liitteenä olevan sopimuksen mukaan.
LIITE 7 / Neuvosto § 12 / 2024

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyy Vetelin ja Perhon seurakuntien määräaikaisen sopimuksen Vetelin kirkkoherran sijaisuuksista v. 2024 sopimuksen mukaan.

13 § PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT

Kirkkoherran viranhaltijapäätökset
Talouspäällikön viranhaltijapäätökset

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi ajalta 14.12.2023-24.01.2024 eikä käytä niihin otto-oikeutta.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi ajalta 14.12.2023-24.01.2024 eikä käytä niihin otto-oikeutta.

14 § TIEDOTUSASIAT

Taloustilanne 12.2023

Kirkon lämmönsäätö

Kirkon ja tapulin korjaushanke, urakkasopimus ja työn aloittaminen

Tilintarkastus ke 20.03.2024

Seuraavat kokoukset;

Kirkkovaltuusto; kirkolliskokouksen ja hiippakuntavaltuuston vaalit 13.2. klo 18

Kirkkoneuvosto ke 6.3. klo 18 sekä ke 3.4. klo 18

Kirkkovaltuusto ke 8.5. klo 18

15 § VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Lopuksi puheenjohtaja antoi KL 24, 25:2 §:n mukaisen valitusosoituksen ja ilmoitti nähtävillä oloajaksi pe 26.01. – to 08.02.2024 klo 9–12, mistä oli julkisesti kuulutettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla mainittuna aikana.

Kokous päätettiin klo 20.25.

Kokouksen puolesta,

Juha Aronen
puheenjohtaja

Katri Haukilahti
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Perho, 25.01.2024

Katja Anisimaa
pöytäkirjantarkastaja

Samuli Göös
pöytäkirjantarkastaja

Edellä oleva kirkkoneuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja on julkisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 26.01.-08.02.2024 klo 9–12, mistä oli julkisesti kuulutettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla mainittuna aikana.

Todistetaan 09.02.2024

Juha Aronen
kirkkoherra