



Perhon seurakunta

Tilinpäätös 2025

Hyv. kirkkoneuvosto 4.3.2026 § 9

Liite 1 / Neuvosto 9 § / 2026

Sisällys

I	Toimintakertomus	1
1	Yleiskatsaus	1
2	Hallinto.....	9
3	Henkilöstö.....	12
4	Ympäristö	14
5	Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	15
6	Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä	16
7	Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä.....	18
8	Talouden tunnusluvut	19
9	Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous.....	21
10	Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi	22
II	Talousarvion toteutuminen	23
1	Käyttötalouden toteutuminen	23
2	Tuloslaskelmaosan toteutuminen	35
3	Investointiosan toteutuminen	36
4	Rahoitusosan toteutuminen.....	38
III	Tilinpäätöslaskelmat	39
1	Tuloslaskelma.....	39
2	Rahoituslaskelma	40
3	Tase.....	41
4	Konsernitase	42
IV	Tilinpäätöksen liitetiedot	42
1	Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	42

2	Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot	43
3	Tuloslaskelman liitetiedot	43
4	Rahoituslaskelman liitetiedot	44
5	Taseen vastaavia koskevat liitetiedot.....	44
6	Taseen vastattavia koskevat liitetiedot	45
7	Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot.....	45
8	Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot	46
9	HAUTAINHOITOSOPIMUKSET	46
V	Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä	46
VI	Luettelot ja selvitykset.....	48

I Toimintakertomus

1 Yleiskatsaus

Perhon seurakunnan toimintavuosi 2025 toteutui pääosin suunnitellusti ja toiminta on ollut monipuolista sekä seurakuntalaisia kokoavaa. Seurakunnan ryhmät ovat toimineet säännöllisesti, ja eri tilaisuuksissa on ollut hyvin osallistujia. Työntekijöiden motiivituneisuus ja vapaaehtoisten antama panos ovat olleet merkittäviä toimintojen sekä monien tilaisuuksien ja tapahtumien onnistuneessa toteuttamisessa.

Kuluneen vuoden aikana seurakunnassa toteutettiin merkittäviä kiinteistöihin liittyviä hankkeita. Kirkon ja tapulin korjaushanketta jatkettiin suunnitelmien mukaisesti. Lisäksi seurakunnassa rakennettiin uusi Hiljaisuuden maja, joka valmistui vuoden aikana ja otettiin käyttöön. Kiinteistöjen kuntoa ja huoltotarpeita seurattiin säännöllisesti vuosittaisella katselmuksella, ja hautausmaiden sekä seurakuntakeskuksen ympäristöalueiden hoidosta huolehdittiin asianmukaisesti. Seurakunnan jäsenmäärän kehitys on laskeva, mikä haastaa toiminnan ja talouden suunnittelua tuleville vuosille.

Henkilöstön määrä on 8 henkilöä. Henkilöstö on sitoutunutta ja motivoitunutta, ja työilmapiiri on säilynyt hyvänä.

Seurakunnan taloustilanne on kokonaisuutena vielä hallinnassa, vaikka tilikauden tulos muodostui alijäämäiseksi. Tulevina vuosina talouden tasapainottamiseen on kiinnitettävä erityistä huomiota jäsenmäärän vähenemisen ja verotulojen kehityksen epävarmuuden vuoksi. Toiminnan suunnittelussa ja talouden hoidossa korostuvat ennakointi sekä henkilöstö- ja kiinteistökulujen tarkka seuranta.

Ansaittu kiitos luottamushenkilöille, työntekijöille ja vapaaehtoisille kuluneen vuoden yhteistyöstä ja sitoutumisesta seurakunnan työhön.

Perhossa 4.3.2026

Juha Aronen
kirkkoherra

Sirma Lampinen
talouspäälikkö

Perhon seurakunnan strategia vuoteen 2027

Perhon seurakunnan toiminnan perustana on monipuolinen hengellinen elämä sekä ihmisten kohtaaminen arjessa ja juhlassa. Haluamme viestiä arvojemme mukaisesti avoimesti ja vuorovaikutteisesti sekä vastata ajan haasteisiin kristillisten arvojen pohjalta perinteitä kunnioittaen. Tavoitteenamme on, että seurakunnan talous on tasapainoinen, hallinto ja johtamisjärjestelmät toimivia ja työolosuhteet hyvät ja turvalliset. Haluamme vaalia työyhteisöä, jossa työntekijät ja vapaaehtoiset ovat osaavia, innostuneita ja työssään jaksavia. Toiminnassamme pyrimme olemaan avoin ja helposti lähestyttävä seurakunta, jonka tilaisuuksiin ja ryhmiin on matala kynnyksellä osallistua. Haluamme vahvistaa yhteisöllisyyttä ja tarjota tukea erityisesti yksinäisille, sairaille ja muuten tukea tarvitseville. Tuemme perheitä ja lasten kasvua kristillisten arvojen mukaisesti. Muuttuvassa toimintaympäristössä etsimme uusia tapoja toteuttaa seurakunnan perustehtävää ja rohkaisemme seurakuntalaisia osallistumaan ja kantamaan vastuuta yhteisestä työstä.

Vastuu ympäristöstä

Seurakuntamme kantaa vastuuta ympäristöstä ja ympäröivästä yhteiskunnasta. Ympäristövastuu näkyy sekä kiinteistöjen hoidossa että arjen toimintatavoissa. Perhon seurakunta sai Kirkon ympäristödiplomin keväällä 2025. Kiinteistöjen kuntoa ja energiataloutta seurataan säännöllisesti ja korjaustoimia tehdään suunnitelmallisesti. Materiaaleja kierrätetään ja jätteet lajitellaan asianmukaisesti. Lapsi-, nuoriso- ja rippikoulutyössä huomioidaan ympäristökasvatus ja askarteluissa hyödynnetään kierrätysmateriaaleja. Hankinnoissa kiinnitetään huomiota tuotteiden kestäväyyteen ja ympäristöystävällisyyteen.

Olennaisimmat tapahtumat tilinpäätösvuonna ja sen jälkeen

Vuoden 2025 aikana seurakunnan toiminta jatkui aktiivisena ja monipuolisena. Perinteiset kinkerit, perinneruokaviikko ja lähetystyön sekä diakoniatyön myyjäiset kokosivat seurakuntalaisia yhteen. Ikäihmisten avoin kohtaamispaikka ja Perhon aamupala säilyttivät asemansa tärkeinä kohtaamisen paikkoina. Musiikkitilaisuuksia järjestettiin eri teemoihin liittyen ja ne tavoittivat hyvin osallistujia. Diakoniatyössä keskeistä olivat henkilökohtaiset kohtaamiset, YV-keräyksen koordinointi sekä diakoniamyyjäiset.

Taloudellisen avun tarve on kasvanut, ja diakonia-avustuksia jaettiin yhteistyökumppaneiden kanssa huomattavasti aiempia vuosia enemmän, yhteensä yli 300 kappaletta. Kirkon ja tapulin korjaushanketta jatkettiin suunnitelmien mukaisesti ja lisäksi rakennettiin uusi Hiljaisuuden maja, joka valmistui vuoden aikana ja otettiin käyttöön. Tilikauden päättymisen jälkeen ei ole tapahtunut sellaisia olennaisia toiminnan tai talouden muutoksia, joita ei olisi huomioitu vuoden 2026 talousarviossa.

Kirkolliset toimitukset tilinpäätösvuonna

Perhon seurakuntaan kuului vuodenvaihteessa 2339 jäsentä. Jäsenmäärä väheni vuoden aikana 49 henkilöllä.

Kirkollisissa toimituksissa seurakunta kohtaa jäsenensä elämän merkittävässä vaiheissa. Vuonna 2025 kastettuja oli 18 (23, 2024). Hautaan siunaamisia toimitettiin 24 (36, 2024) ja avioliittoon vihkimisiä 6 (5, 2024). Kirkosta erosi 15 henkilöä ja kirkkoon liittyi 8 henkilöä. Vuoden aikana toimitettiin messuja 45, sanajumalanpalveluksia 21, viikkomessuja 3 sekä koululaiskirkkoja ja -hartauksia 5. Tilaisuuksissa oli yhteensä noin 5265 osallistujaa. Lisäksi jumalanpalveluksia seurattiin nettiradion välityksellä. Päiväkerholaisten ja varhaisnuorten kerholaisten määrä keskimäärin ryhmää kohden oli 6 (6, 2024). Myös diakoniatyön kontaktien määrä oli määrällisesti edellisvuoden tasolla.

Yleinen ja seurakuntien talouden kehitys

Suomen talouden toipumista on odotettu jo pitkään. Kasvua hidastaa kotimaisen kysynnän puute. Maailmantalouden riskit, pitkään jatkunut epävarmuus, korkea työttömyys ja työttömyyden uhka ovat heikentäneet kuluttajien luottamusta jo poikkeuksellisen pitkäkestoisesti. Reaalitulojen kasvu viime vuosina olisi mahdollistanut selvästi nopeamman kulutuksen kasvun, mutta kulutuksen sijaan onkin kasvanut säästäminen. Kotitalouksien talletuskanta oli kaikkien aikojen suurin marraskuussa 2025 (Suomen pankki, 7.1.2026). Ostovoiman kasvua ovat hidastaneet heikon työllisyystilanteen lisäksi sosiaalietuksien leikkaukset ja kulutusverojen korotukset. (VM 18.12.2025)

Inflaatio oli Suomessa 0,2 % joulukuussa 2025 (Tilastokeskus, 14.1.2026). Brutto-kansantuote kasvoi ainoastaan 0,2 prosenttia heikon kotimaisen kysynnän vuoksi. (VM 18.12.2025)

Maailmantalous on kasvanut ennakoitua nopeammin riskeistä huolimatta ja euroalueenkin talous elpyy, vaikka eri maiden kasvunäkymissä onkin isoja eroja. Kysynnän kasvaessa Suomen vienti tulee kasvamaan. Työllisyyden parantuessa ostovoiman kasvu nopeutuu. Kuluttajien ostovoimaa kasvattavat niin ikään työehtosopimusten mukaiset palkankorotukset, ansiotuloverotuksen keveneminen sekä maltillinen inflaatio. Rakentamisen toipuminen, energiasiirtymä ja puolustushankinnat kasvattavat puolestaan investointeja. Valtiovarainministeriö ennustaa bruttokansantuotteen kasvavan 1,1 prosenttia vuonna 2026, 1,7 prosenttia vuonna 2027 ja 1,6 prosenttia vuonna 2028. Työllisyys kasvaa vuosina 2026–2028 talouden vahvistuessa. Inflaation ennustetaan pysyvän kahden prosentin tavoitetasolla vuosina 2026–2028. (VM 18.12.2025)

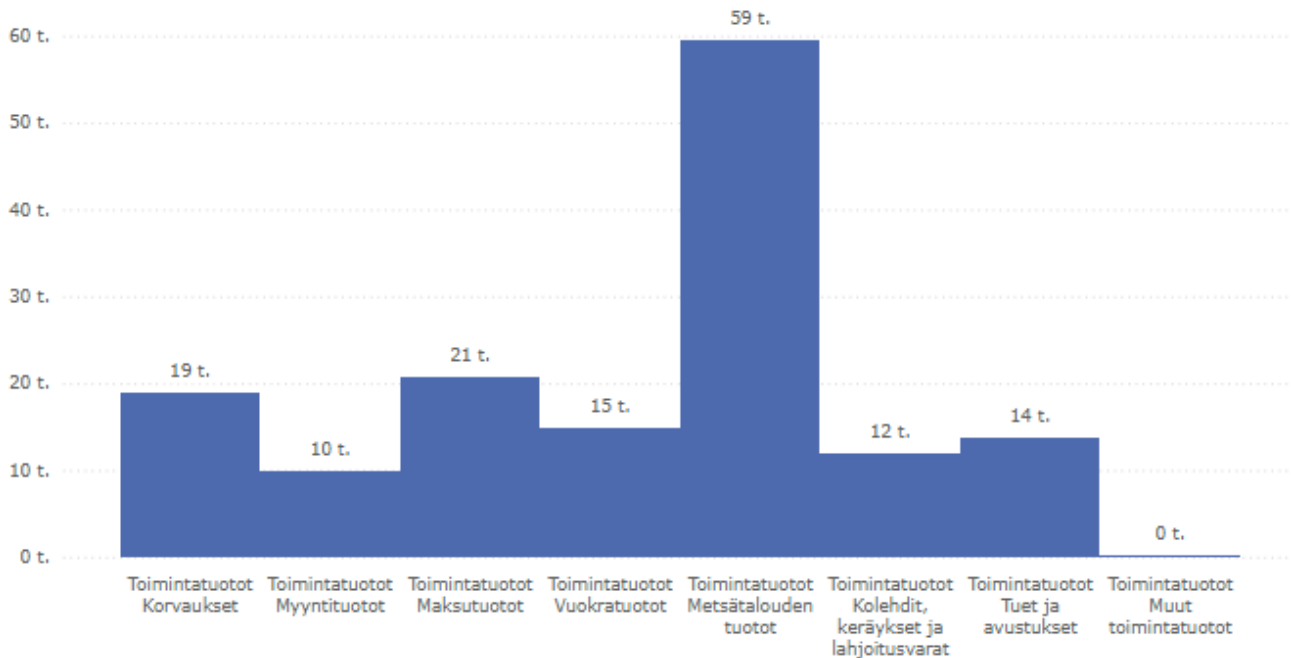
Suomen julkisen talouden velkasuhde jatkaa kasvuaan hallituksen sopeuttamistoimenpiteistä huolimatta. Velkasuhdetta kasvattavat valtion ja paikallishallinnon syvät alijäämät ja heikko talouskasvu. Suomen julkisen talouden velkaantumistrendin kääntäminen vaatii maltilliset talouskasvuennusteet huomioiden merkittävää julkisen talouden sopeuttamista (Suomen pankki, 19.12.2025)

Kirkollisveroa tilitettiin vuonna 2025 yhteensä 1,060 miljardia euroa. Kirkollisveron määrä kasvoi 5,1 miljoonalla eurolla (+0,5 %) vuodesta 2024. Verotulot kasvoivat 122 seurakuntataloudessa (51 %) ja vähenivät 117 (49 %) seurakuntataloudessa. Niiden seurakuntien, joissa verotulot vähenivät, prosentuaalinen osuus oli korkein Kuopion, Lapuan ja Oulun hiippakunnissa. Prosentuaalisesti eniten seurakuntia, joissa verotulot kasvoivat, oli puolestaan Porvoon ja Helsingin hiippakunnissa.

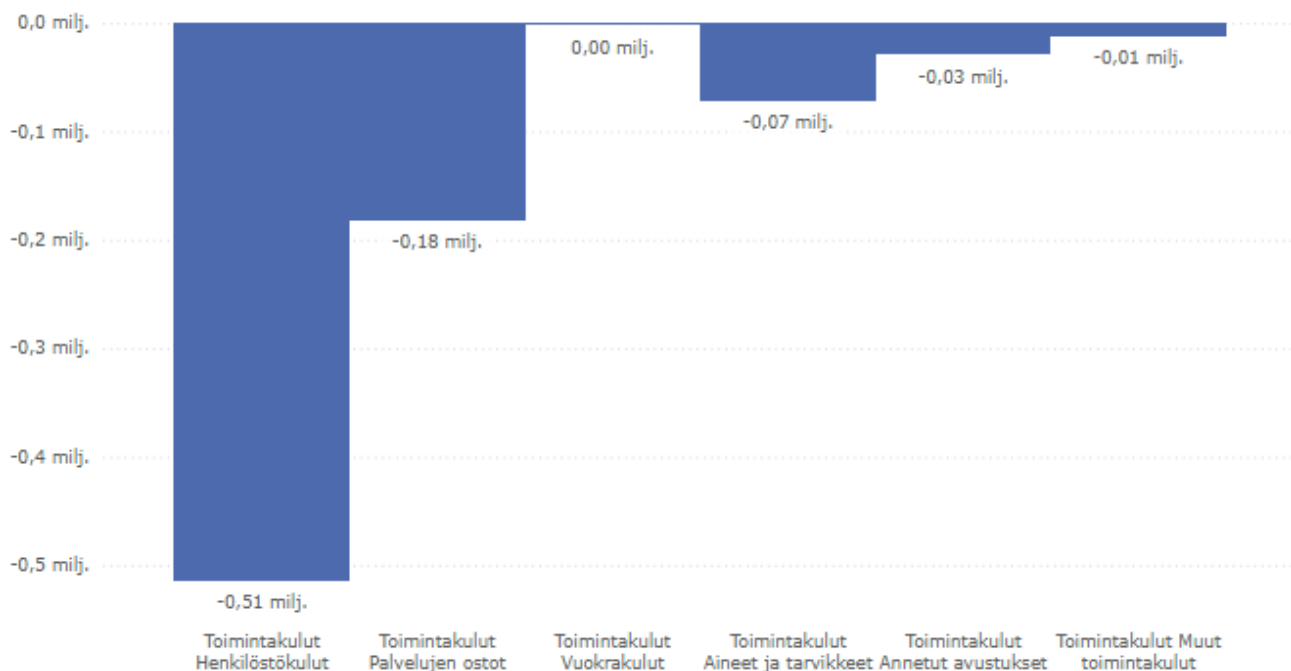
Seurakunnan talouden kehitys

Perhon seurakunnan tilikauden tulos oli 24 119,25 euroa alijäämäinen. Vuoden talousarviossa tulos oli arvioitu 10 179,24 euroa ylijäämäiseksi. Talousarviossa metsätalous- ja verotulojen oli arveltu nousevan edellisvuoteen verrattuna. Toimintatuotot olivat

149 923, 17 euroa (171 603,78 €, 2024). Toimintatuottoja kertyi eniten metsätalouden tuotoista ja maksutuotoista. Sekä metsätalouden tuottoja että maksutuottoja kertyi jonkin verran edellisvuotta vähemmän.



Toimintakulut olivat yhteensä 810 925,26 euroa ja ne olivat 98 014,5 euroa edellisvuotta suuremmat. Toimintakuluista suurin erä oli henkilöstökulut, jotka kasvoivat 68 830,28 euroa eli 15,5 prosenttia. Myös palvelujen ostot kasvoivat 27 040,34 euroa eli 17,5 %. Tavaraoistot kasvoivat 4296,45 euroa eli 6,4 % edellisvuodesta.



Kirkollisverot ovat seurakunnan merkittävin tulonlähde. Kirkollisverojen tuotto oli 621 603,87 euroa, mikä oli 21 918,36 euroa (-4,8 %) vähemmän kuin vuonna 2024. Verotuskuluja maksettiin 8327,39 euroa.

Kirkon keskusrahastomaksuja maksettiin 17 290,00 euroa ja eläkerahastomaksuja 33 782,00 euroa. Keskusrahastomaksu oli lähes edellisvuoden tasolla, mutta eläkerahastomaksua maksettiin 7184 euroa edellisvuotta enemmän.

Valtionrahoitusta lakisääteisiä yhteiskunnallisia tehtäviä varten saatiin 59 286,36 euroa.

Rahoituskuluja kertyi 9459,5 euroa rahoitustuottojen ollessa 6104,89 euroa.

Vuosikatetta kertyi 19 008,10 euroa. Tilikaudelle kohdistuneet poistot olivat 43 127,35 euroa.

Seurakunnan rahavarat vähenivät 196 210,89 euroa ja olivat vuoden lopussa yhteensä 38 859,56 euroa. Summa ei sisällä lahjoitusrahastojen varoja, jotka olivat 18 477,71 euroa.

Suunnittelut investoinnit toteutuivat. Haanenlehdon hautausmaan laajennus kustansi 69 375,47 euroa, josta vuoden 2025 toteuma oli 32 221,48 euroa. Jängänharjun kiviaineksen korjaus kustansi 12 782,18 euroa ja uusi vainajien säilytystila Hiljaisuuden maja 62 876,47 euroa. Kirkon ja tapulin korjaushanke tuli yhteensä kustantamaan 322 5369,75 euroa, josta vuoden 2025 toteuma oli 92 046,47 euroa.

Toiminnan ja talouden tarkastelu tuloperustan muutosten valossa

Perhon seurakunnan tuotoissa ei tapahtunut kuluneena vuonna olennaisia muutoksia. Kirkollisveroprosenttia (1,9 %) ei ollut tarpeen nostaa vuodelle 2026, vaikka verotulot kääntyivät hieman laskuun.

Kirkollisverotulojen kasvu jäi seurakunnan talousarvion ennusteesta 18 396,13 euroa ja vielä enemmän valtakunnallisesta ennusteesta, vaikka verolakien muutosten oli määrä kasvattaa verotuloja. Tiedot euromääräisestä verotulokehityksestä esitetään kohdassa Verotulot ja valtion rahoitus.

Perhon seurakunnan saama valtion rahoitus nousi 5036,40 euroa ollen 59 286,36 euroa siitäkin huolimatta, että kirkon saamaan valtion rahoitukseen tehtiin merkittävä

19,6 milj. euron pysyvä leikkaus vuodesta 2025 alkaen. Seurakunnan saama valtion rahoituksen määrä nousi, koska perusteita, joilla valtionrahoitusta jaetaan seurakunnille, muutettiin. Vaikka valtion rahoituksen määrä nousikin, hautaustoimen maksuja korotettiin, jotta hautaustoimen kulut saadaan laskennallisesti katettua valtion rahoituksella ja hautaustoimen maksuilla.

Toiminnan ja talouden tarkastelu Kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa

Kriisiytyvän seurakunnan mittareista Perhon seurakunnassa toteutuu vuonna 2025 yksi talouden mittari.

Talouden mittareista toteutuu rahavarojen riittävyys, joka oli 23 päivää 31.12.2025 (alle 90 päivää). Rahavaroista on vähennetty toimeksiantojen varat. Rahavarojen riittävyyttä pyritään parantamaan toimintakuluja karsimalla. Henkilöstökulut kasvoivat vuonna 2025. Henkilöstökuluja pyritään tulevaisuudessa tarkastelemaan eläköitymisten sekä yhteistyösopimusten kautta.

Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittarit	TP 2025	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio
1. Seurakunnan hallinto ja viranomaistoiminta • Toimielinten kokoonpanoon ja toimivuuteen liittyvät ongelmat • Hallintomenettelyn puutteellisuudet	Talousarviossa vuodelle 2025 asetetut hankkeet valmistuivat tilikauden aikana: Kirkon ulkomaalaus sekä ikkuna- ja ovikorjaus, Jängänharjun hautausmaan kiviaidan korjaaminen, Haanenlehdon hautausmaan laajennuksen valmistuminen, mahdollisen uuden Hiljaisuuden majan rakentaminen.	

	Toimielimet ko- koontuivat sään- nöllisesti ja asi- anmukaisesti.	
2. Seurakunnan toimintaorgani- saatio • Perustehtävien (KL 4:1) mu- kaisen toiminnan ylläpidon ilmeiset puutteet ja laimin- lyönnit • Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 15 % ja on arviointihetkellä alle 2000 jäsentä • Jäykkä, lokeroitunut, eristäy- tynyt ja/tai uusiutumiskyvy- tön toimintakulttuuri	Jäsenmäärä ei ole laskenut 15 % eikä ole alle 2000.	
3. Johtaminen seurakunnassa • Johtamisen heikkoudet • Johtamista tukevat strategi- set linjaukset, kuten toimin- tasuunnitelma, seurakunnan strategia/toimintalin- jaus/missio/visio, kiinteistö- strategia, henkilöstösuunni- telma, koulutussuunnitelma tai valmiussuunnitelma puut- tavat • Puuttumattomuus seurakun- nan operatiivisessa johtami- sessa esiintyviin pitkäaikai- siin ongelmiin • Haluttomuus yhteistyöhön lähiseurakuntien, rovastikun- nan muiden seurakuntien ja/tai tuomiokapitulin kanssa.	Talousarvion ta- voitteista seura- kunta sai ympä- ristödiplomin ja jatkoj sujuvaa yhteistyötä naa- puriseurakuntien kanssa sekä ro- vastikunnallisesti.	
4. Seurakunnan henkilöstö • Henkilöstön määrä	8	Tarkastellaan hen- kilöstön eläköity- essä.
Kriisiytyvän seurakunnan ta- louden mittarit	TP 2025	Toimenpiteet tilan- teen korjaa- miseksi/arvio
1. Tilikauden tulos on ilman kerta- luonteisia eräiä negatiivinen kah- tena peräkkäisenä vuotena tai	Tilikauden tulos ilman kertaluon- teisia eräiä on 24119,25 euroa	Varmistetaan, ettei vuoden 2026 tilin- päättös ole alijää- mäinen.

kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi	alijäämäinen, mutta aiempi tilikauden tulos oli positiivinen. Veroprosentti 1,9.	
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä -luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluonteisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 423 312,81 euroa.	Ei tarvetta toimenpiteille
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Maksuvalmius on 23 päivää.	Maksuvalmius nostetaan takaisin yli 90 päivään.
4. Henkilöstömenojen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuotena.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista ei ole kasvanut kolmena peräkkäisenä vuotena.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista pyritään saamaan laskuun.

2 Hallinto

Perhon seurakunnan hallinto-organisaation rakenne:



KIRKKOVALTUUSTO

Kirkkovaltuusto on seurakunnan ylin päättävä toimielin. Kirkkovaltuusto on delegoinut päätösvaltaansa kirkkoneuvostolle erillisillä määräyksillä. Kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi vuosiksi 2025–2026 on valittu Mikko Tamminen ja varapuheenjohtajaksi Taina Isomöttönen. Kirkkovaltuusto kokoontui vuoden aikana 4 kertaa. Kirkkovaltuuston jäsenet:

Tamminen Mikko, kirkkovaltuuston puheenjohtaja

Isomöttönen Taina, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja

Anisimaa Katja

Evälä Taina

Göös Samuli

Hietaniemi Juhani

Humalajoki Aino

Kalliokoski Leena

Kalliokoski Tuomas

Kellokoski Tapani

Kytölä Kaisa

Leväniemi Outi

Louhula Katja

Manninen Jyrki

Vehkalampi Mari

Kirkkovaltuusto on kertomusvuoden aikana käsitellyt neljässä kokouksessaan kirkkolain edellyttämät asia, joita ovat seurakunnan toimintakertomuksen hyväksyminen, tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille. Lisäksi kirkkovaltuusto vahvisti kirkollisveroksi 1,9 vuodeksi 2026. Vuoden 2026 talousarvio ja vuosien 2027–2028 toiminta- ja taloussuunnitelma hyväksyttiin.

Aloitteet 2025

Luottamushenkilöt eivät tehneet aloitteita.

KIRKKONEUVOSTO 2025–2026

Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan käytännön toimintaa ja hallintoa sekä toimii kirkkovaltuuston valmistelu- ja täytäntöönpanoelimenä. Kirkkoneuvoston apuna toimivat

esittelevät virkamiehet kukin vastuualueellaan. Vuosiksi 2025–2026 valittu kirkkoneuvosto kokoontui vuoden aikana 10 kertaa. Kirkkoneuvoston jäsenet:

Aronen Juha, kirkkoneuvoston puheenjohtaja, kirkkoherra

Anisimaa Katja (Outi Leväniemi)

Göös Samuli, varapuheenjohtaja (Erkkilä Helge)

Hietaniemi Juhani (Louhula Katja)

Humalajoki Aino (Kaisa Kytölä)

Kalliokoski Tuomas (Kalliokoski Esa)

Kellokoski Mari (Huopana Tarja)

Taisto Pajuoja (Tapani Kellokoski)

Mari Vehkalampi (Manninen Jyrki)

Kirkkoneuvoston keskeisimmät päätökset:

Kirkkoneuvosto on valmistellut kaikki kirkkovaltuustolle esiteltävät asiat (tilinpäätös 2024, veroprosentti vuodeksi 2026, talousarvio vuodeksi 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma). Lisäksi se on käsitellyt ja hyväksynyt muun muassa vuoden 2026 koulutussuunnitelman sekä huolehtinut kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta.

Kirkkoneuvosto valitsi talouspäällikön virkaan HTM, tradenomi Sirma Lampisen 1.10.2025 alkaen (perehdytys 1.-31.10.2025, vs. 1.11.2025-31.1.2026), kun talouspäällikkö irtisanoutui kyseisestä virasta jäädäkseen eläkkeelle 1.2.2026 alkaen.

Johtoryhmä

Kirkkoneuvoston valmistelevana ryhmänä toimii johtoryhmä. Johtoryhmään kuuluvat kirkkoherra, talouspäällikkö, kirkkovaltuuston puheenjohtaja, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja.

Kasvatustyön vastuuryhmä

Kivelä Johanna, Kytölä Pauliina, Mäkelä Jarkko, Kallioniemi Johanna, Girsén Aila (lastenohjaaja), Kytölä Raimo (seurakuntapastori), Humalajoki Aino (kirkkoneuvoston edustaja)

Diakoniatyön vastuuryhmä

Kellokoski Mari, Keskitalo Esko, Manninen Hilikka, Möttönen Markku, Viitala Hilikka, Vähämäki Raili, Karhulahti Tiina (diakonissa), Aronen Juha (kirkkoherra), Kalliokoski Tuomas (kirkkoneuvoston edustaja)

Lähetystyön vastuuryhmä

Koski Ritva, Lapp Jürgen, Leväniemi Outi, Rauma Seija, Stranius Pauliina, Vasalampi Raija, Kytölä Raimo (seurakuntapastori), Hietaniemi Juhani (kirkkoneuvoston edustaja)

Yleisen seurakuntatyön vastuuryhmä

Alanko Marita, Humalajoki Samuli, Louhula Katja, Peteri Mikko, Ukskoski Marianne, Aronen Juha (kirkkoherra), Erkkilä Minna (kanttori), Anisimaa Katja (kirkkoneuvoston edustaja)

Tilintarkastus

Seurakunnan tilintarkastusyhteisönä toimii kaudella 2023–2026 SK-Reviisorit Oy, vastuullinen tilintarkastaja Ilari Karhu, asiantuntijatilintarkastaja Toni Koivusaari.

3 Henkilöstö

Perhon seurakunnassa työskenteli 31.12.2025 yhteensä 9 henkilöä. Vakituksessa palvelussuhteessa oli 8 henkilöä, joista kaikki olivat kokoaikaisia. Osa-aikaista henkilöstöä ei ollut. Vakituksista naisia oli 6 ja miehiä 2. Henkilöstön määrä oli hetkellisesti yksi enemmän kuin tavanomaisesti eläköitymisen aiheutuvien sijaisjärjestelyitten takia 1.10.2025-31.1.2026 välisen ajan. Henkilöstön virkoja on kuusi, joista kuusi oli täytettynä 31.12.2025 sekä työsuhteisiksi kaksi ja ne olivat myös täytettynä 31.12.2025.

Henkilöstön määrä tehtäväryhmittäin

Pääluokka	2025	2024
Hallinto	1	1
Seurakunnallinen toiminta	5	5
Hautaustoimi	1	1
Kiinteistötoimi	1	1
Yhteensä	8	8

Henkilöstön keski-ikä oli 56,5 vuotta.

Henkilöstön vaihtuvuus

Kuluneen vuoden aikana henkilöstössä vaihtui talouspäällikkö edellisen irtisanouduttua eläköitymisen johdosta.

Henkilöstökulut

-	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
☐ Palkat ja palkkiot	-418 405,92	-364 144,54	-352 577,24
☐ Eläkekulut	-85 563,98	-73 132,00	-69 812,65
☐ Muut henkilösivukulut	-12 643,82	-8 102,46	-11 135,99
☐ Saadut henkilöstökorvaukset	2 404,48		
☐ Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	-0,01	0,03	-1 575,06
☐ YHTEENSÄ	-514 209,25	-445 378,97	-435 100,94
☐ Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-5 803,82	-5 864,92	-5 478,10
☐ Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	-1 683,24	-600,00	-1 785,00
☐ Työterveyshuolto	-7 583,00	-3 816,76	-1 161,18
☐ YHTEENSÄ	-15 070,06	-10 281,68	-8 424,28

Henkilöstön koulutus ja hyvinvointi

Henkilöstö koulutettiin koulutussuunnitelman mukaisissa koulutuksissa ja lisäksi järjestettiin työhyvinvointiin keskittyvä päivä. Työhyvinvointipäivä järjestettiin kesäkuussa Pietarsaaressa ja syksyllä järjestettiin joululounas Halsualla. Henkilökunnan työhyvinvointiin panostettiin myös antamalla kaksi kertaa hieronta jokaisen itsensä valitsemalle hierojalle.

Työterveyshuolto ja sairauspoissaolot

Sairauspoissaolojen määrä oli 52 päivää, kun määrä vuonna 2024 oli 24 päivää ja vuonna 2023 jopa 16 päivää. Henkilöstön työterveyshuollosta on sopimus TyöPlus Oy:n kanssa. Sopimus on voimassa vuoden 2026 loppuun.

Henkilöstökulut suhteessa verotuloihin

Tilivuosi	Henkilöstökulut verotuloista (%)
2025	82,72
2024	69,21
2023	72,79

Henkilöstökulut ovat nousseet 68 830,28 euroa vuodesta 2024 vuoteen 2025 ja henkilöstökulujen osuus verotuloista on noussut 13,51 prosenttiyksikköä.

Erillistä henkilöstökertomusta ei ole laadittu, koska Perhon seurakunnan henkilöstömäärä on alle 20.

4 Ympäristö

Seurakuntamme kantaa vastuuta ympäristöstä ja ympäröivästä yhteiskunnasta kaikessa toiminnassaan. Olemme sitoutuneet Kirkon energia- ja ilmastostrategiaan, jonka tavoitteena on, että kirkko on hiilineutraali vuoteen 2030 mennessä ja öljytön jo vuonna 2025.

Kuluneena vuonna olemme pyrkineet kohti hiilineutraalisuutta monin toimenpitein. Seurakunnassamme on kirkkovaltuuston hyväksymä metsäsuunnitelma (metsälaki, 1093/1996), jonka mukaisesti hoidamme metsiämme. Periaattemme on, että hoidamme metsiämme kestävästi, mikä tarkoittaa, että hoidamme metsiä ja metsämaita niin, että niiden monimuotoisuus, tuottavuus, uusiutumiskyky ja elinvoimaisuus säilyy emmekä aiheuta vahinkoa muille ekosysteemeille. Haluamme turvata tuleville sukupolville yhtä hyvät tai paremmat toimintamahdollisuudet kuin nykyisillä sukupolvilla on.

Seurakunnan jokapäiväisessä työssä pyrimme ottamaan ympäristön huomioon arkisia valintoja tehdessämme. Seurakunnassa on siirrytty paperittomaan toimintaan kaikessa toiminnassa, missä se on mahdollista. Dokumentteja käsitellään ensisijaisesti sähköisessä muodossa. Jos dokumentteja joudutaan tulostamaan, ne tulostetaan mahdollisuuksien mukaan kaksipuolisina. Käytettyjä kirjekuoria hyödynnetään sisäisissä postituksissa ja toimistossa käytetään ylijääviä papereita.

Suosimme ympäristöystävällisiä elintarvikkeita. Pyrimme vähentämään yksittäispakattujen tuotteiden käyttöä ja jätteen syntymistä. Syntyvät jätteet lajitellaan.

Lapsi- ja nuorisotoiminnassa panostamme ympäristökasvatukseen yhtenä osana kaikkea toimintaa. Kerromme kierrättämisen tärkeydestä ja käytämme mahdollisuuksien

mukaan askarteluissa kierrätysmateriaaleja ja luonnosta kerättyjä materiaaleja. Liikemme lasten ja nuorten kanssa luonnossa ja kerromme, kuinka luonnossa tulee toimia. Leireille ja muihin tapahtumiin pyrimme järjestämään aina yhteiskuljetuksen.

Diakoniatyössä jaamme hävikkiruokaa ja jaamme ajoittain käytettyjä astioita ja leluja.

Hankinnoissa kiinnitämme huomiota toimittajien ympäristöystävällisyyteen ja heidän harjoittamaansa ympäristöpolitiikkaan.

5 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Perhon seurakunnan taloudellisen tilanteen arvioidaan heikkenevän seuraavan viiden vuoden aikana. Verotulojen ennustetaan euromääräisesti kääntyvän laskuun 2030-luvulle tultaessa. Jäsenennusteen mukaan jäsenmäärä on noin 1 941 vuonna 2030. Jäsenistö vähenee noin 3 %:n vuosivauhtia. Jäsenmäärän laskuun vaikuttaa voimakkaasti jäsenistön ikääntyminen ja alueen muuttotappio. Kirkkoon kuulumisaste Perhossa laskee alle 90 prosenttiin arvion mukaan vuonna 2027.

Jäsenennuste seuraavan 15 vuoden aikana

	Jäsen- määrä	Muutos vuodesta 2024, henk.	Muutos vuodesta 2024 %	Kirkkoon kuulumis-%
2025	2 268	-88	-3,7	92,1
2026	2 198	-152	-6,4	91
2027	2 133	-220	-9,3	89,9
2028	2 066	-285	-12,1	88,8
2029	2 004	-348	-14,8	87,8
2030	1 941	-416	-17,6	86,6
2031	1 880	-476	-20,2	85,3
2032	1 822	-537	-22,8	84,3
2033	1 768	-593	-25,1	83,2
2034	1 714	-648	-27,4	82,1
2035	1 661	-692	-29,4	81
2036	1 611	-752	-31,8	79,8
2037	1 567	-793	-33,6	78,9
2038	1 523	-844	-35,7	77,7

2039	1 481	-878	-37,2	76,5
2040	1 442	-925	-39,1	75,5

Perhon seurakunnan tuloperustaan on lähivuosina odotettavissa muutoksia lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien rahoituspohjan osalta. Miten valtion rahoituksen määrä kehittyy, kun siirrytään soveltamaan kokonaan uusia jakoperusteita vuonna 2027 ja kun valtion rahoitusta kirkolle leikataan edelleen, jää nähtäväksi.

Seurakunnan toiminnan sopeuttaminen tiukkenevaan talouden raamiin ei ole tällä hetkellä todennäköistä kiinteistöjä vähentämällä, sillä seurakunnalla on kirkon lisäksi ai-noastaan seurakuntatalo ja virastotalo.

Säästöjen saaminen henkilöstökuluja vähentämällä on mahdollista eläköitymisten myötä, jolloin joitain tehtäviä voidaan yhdistää. Vapaaehtoisia aktivoidaan entistä paremmin mukaan toimintaan.

Seurakunta pärjää itsenäisenä seurakuntana toistaiseksi, mutta tulevaisuuden yhteistyömahdollisuuksia tulee alkaa kartoittaa enenevissä määrin.

6 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Perhon seurakunnan sisäinen valvonta ja riskien arviointi ovat perustuneet omaisuuden säännölliseen tarkastamiseen hallintosäännön, taloussäännön sekä muiden sääntöjen, ohjeiden ja suunnitelmien mukaisesti.

Strategiset riskit

Epävakaa maailmantilanne vaikuttaa ja tulee vaikuttamaan Suomen geopoliittiseen asemaan.

Toiminnalliset riskit

Toiminnallisia riskejä ovat muun muassa henkilöstön osaaminen, saatavuus sekä sitoutuminen, tietojärjestelmien toimivuus, tietosuojan ja tietoturvaan liittyvät riskit, valtiovallan toimet ja lainsäädännön muutokset, kunnan väestörakenne ja puukirkkojen paloturvallisuus.

Digitalisaation eteneminen kiihtyy, mikä edellyttää tietosuojaan ja -turvaan liittyvien asioiden hallinnan ja valvonnan tehostamista. Erityisesti tulevaisuudessa on nähtävissä henkilöiden vaihtuvuutta johtuen eläköitymisistä.

Taloudelliset riskit

Seurakunnan suurimmaksi taloudelliseksi riskiksi arvioitiin jäsenmäärän aleneminen ja jäsenistön ikärakenne sekä verotulopohjan heikkeneminen. Toinen merkittävä taloudellinen riski liittyy kirkon lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien rahoituspohjan muutoksiin tulevaisuudessa.

Riskienhallinta

Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamista uhkaavia tekijöitä.

Riskienhallintatoimenpiteitä on vuoden aikana tehty seuraavasti:

- Kiinteistöt: Seurakunnan kiinteistöjen pelastussuunnitelmien päivitystarve on arvioitu ja kiinteistöihin on lisätty ja uusittu kameravalvontaa.
- Esineet: Kirkon arvokkaimmille esineille on määritelty pelastusluokka ja esineet on huomioitu pelastussuunnitelmassa.
- Henkilöstö: Henkilökunnan työterveyshuollon toteuttaa TyöPlus Oy. Varhaisen tuen malli on käytössä ja työpaikkakäyntejä ja -selvityksiä tehdään sopimuksen ja tarpeen mukaan. Koko henkilöstön digiosaamista nostetaan lyhytkoulutuksin ja tietoisuuden Navisec Flex -koulutusympäristössä.
- Lainat ja sijoitukset: Perhon seurakunnalla on lainaa 192 403,73 euroa (31.12.2025).
- Tietohallinto ja tietosuoja ja -turva: Tietohallinnon palvelut hankitaan Keski-Pohjanmaan IT-alueelta, jolla on tekninen vastuu tietosuojasta. IT-alue hankkii ja ylläpitää käytettäviä tietoturvaohjelmia. Seurakunnassa seurakuntalaisten henkilötietoja käsitellään vain silloin, kun se seurakuntalaisten asioiden hoitamiseksi on välttämätöntä.

- Hallinto: Viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirkkoneuvostolle. Kirkkoneuvosto ei ole käyttänyt otto-oikeuttaan tehtyihin viranhaltijapäätöksiin.
- Taloushallinto: Seurakunnan maksuliikenne hoidetaan pääasiassa maksuliikenneohjelman kautta. Kirkkoneuvosto on nimennyt henkilöt, joilla on seurakunnan pankkitilien käyttöoikeus sekä maksukortin käyttöoikeus. Laskun käsittelijänä ja hyväksyjänä toimii kaksi henkilöä. Kolehdit ja käteistilitykset lähetetään rahanhuoltoon erikoistuneen yrityksen kautta.
- Riskien taloudellisilta vaikutuksilta suojautumiseksi seurakunnalla on tavanomaiset omaisuus-, toiminta- ja henkilöstövakuutukset.
- Perhon seurakunnalla ei ole meneillään oikeudenkäyntejä eikä riita-asioita.

7 Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kaikkia niitä organisaation sisäisiä toiminta- ja menettelytapoja, joilla pyritään kohtuullisella varmuudella varmistamaan, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tuloksellisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Tilintarkastaja antaa lausunnon siitä, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti.

Sisäisen valvonnan järjestämisestä vastaa kirkkoneuvosto. Johtavat viranhaltijat huolehtivat sisäisen valvonnan toimeenpanosta omalla vastuualueellaan. Sisäisen valvonnan vastuu on kaikilla toimielimillä ja työntekijöillä.

Perhon seurakunnan erilaiset vastuut on kuvattu hallintosäännössä, työprosesseista on olemassa prosessikuvaukset ja tehtävistä työalojen toimintatapalinjaukset, kuten kuvaus diakoniatyön periaatteista. Työntekijöiden tehtävänkuvaukset käydään vuosittain kehityskeskustelussa läpi, jotta varmistetaan niiden ajantasaisuus. Työilmapiiriä seurataan kahden vuoden välein tehtävän kyselyn avulla. Tuloksia analysoidaan ja niiden takia ryhdytään tarvittaviin toimenpiteisiin. Henkilöstöä kannustetaan ammattitaidon kehittämiseen ja tehtäväkiertoon.

Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen

Kokonaisarviona kirkkoneuvosto toteaa, että Perhon seurakunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta ovat pääosin kohtuullisen hyvällä tasolla. Merkittäviä puutteita ei ole todettu. Pelastussuunnitelmien päivitystarpeet on tunnistettu ja suunnitelmat päivitetään tarpeellisin osin.

Kehittämistä vaativat keskeisimmät asiat ja toimenpiteet ovat seuraavat:

- toimintaympäristön säännöllinen analysointi toimintatavaksi
- henkilöstön osaaminen eri tehtävissä, jotta sijaisuusjärjestelyt ovat mahdollisia poikkeustilanteissa
- yhteistyön kehittäminen Kipan kanssa taloushallinnon prosesseissa

Sisäistä valvontaa kehitetään henkilöstön ymmärrystä sisäisestä valvonnasta ja riskien hallinnasta lisäämällä. Suunnitteilla on rovastikunnan seurakuntien yhteistyöllä järjestettävä koulutus aiheesta. Kipan kanssa taloushallinnon prosessien sujuvuutta ja sisäistä valvontaa parannetaan erityisesti tilinpäätösprosessin osalta. Kipalle toimitetaan jatkossa kaikki seurakunnissa tehdyt tase-erittelyt sekä hyväksytty tilinpäätös.

8 Talouden tunnusluvut

Tuloslaskelman tunnusluvut

Perhon seurakunnassa toimintatuottojen osuus toimintakuluista laski vuodesta 2024 noin 5,5 prosenttiyksikköä. Vuosikatteen osuus, 44,07 %, kertoo siitä, että vuosikatteen määrä ei riittänyt kattamaan poistoja. Vuosikatteen osuus poistoista tulisi olla vähintään 100 %.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%)	18,49	24,07
Vuosikatteen osuus poistoista (%)	44,07	448,51
Vuosikate (€/jäsen)	8,30	67,78

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %, osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla ($= 100 * \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} -/+ \text{Valmisteveras- tojen lisäys/vähennys} + \text{Valmistusomaan käyttöön})$).

Vuosikate, euroa/jäsen on tunnusluku tulo-rahoituksen riittävyyden arviointiin. Tunnuslukua laskettaessa vuosikate jaetaan seurakunnan tilivuoden päättyessä läsnä olevalla jäsenmäärällä.

Vuosikatteen osuus poistoista/%: Vuosikate jaettuna poistot $*100$

Rahoituslaskelman tunnusluvut

Rahavarat vähenivät 196 210,89 euroa tilikauden aikana. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 38 859,56 euroa. Kun summa sisältää lahjoitusrahastojen ja muiden toimeksianto- jen rahavaroja 18 477,71 euroa, seurakuntatalouden käytettävissä olevat rahavarat 31.12.2025 olivat 57337,27 euroa.

Investoinnit, kirkon kunnostushanke, hautausmaan laajennus ja aidan korjaus sekä vainajien säilytystila kustansivat yhteensä vuonna 2025 199 926,60 euroa. Tunnusluku investointien tulo-rahoitus-% oli 9,51 %, mikä ei ollut lainkaan edellisvuoden tasoa (95,62 %, 2024). Investoinnit päätettiin rahoittaa ilman lainanottoa.

Rahavarojen riittävyys oli 23 päivää (kriisiytyvän seurakunnan mittari on alle 90 päivää). Perhon seurakunnalla on lainaa 192 403,73 euroa.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Investointien tulo-rahoitusprosentti (%)	9,51	95,62
Rahavarojen riittävyys (pv)	23	93
Lainanhoitokate	1,11	7,89

Investointien tulo-rahoitusprosentti, %, ($= 100 * \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$)

Rahavarojen riittävyys, pv ($= 365 \text{ pv} \times \text{Rahavarat } 31.12. / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$) Rahavaroista vähennetään seurakunnan rahoitusarvopapeihin sekä rahat ja pankkisaamisisiin sisältyvät toimeksianto- jen varat.

Lainanhoitokate ($= (\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$)

Taseen tunnusluvut

Taseen loppusumma on 1 148 159,28 euroa. Tase pieneni 36 314,51 eurolla. Pysyvät vastaavat olivat 1 050 466,24 euroa, ne pienenivät 156 799,25 euroa. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 38 859,56 euroa ja ne vähenivät 196 210,89 eurolla. Oma pääoma pieneni 24 119,25 euroa, eli vuoden alijäämän verran.

Perhon seurakunnan omavaraisuusaste on melko korkea. Seurakunnalla on lainaa, mutta lisää lainaa ei otettu vuonna 2025.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Omavaraisuusaste (%)	67,64	67,54
Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	-125,34	-45,54
Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	40,86	40,74
Lainakanta (€/jäsen)	84,02	88,26

Omavaraisuusaste, %, ($= 100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero} + \text{Vapaaehtoiset varaukset} - \text{Ainaishoitosisopimusten pääomat}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Toimeksiantojen pääomat} - \text{Saadut ennakot})$).

Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen ($= [(\text{Saamiset} + \text{Rahoitusarvopaperit} + \text{Rahat ja pankkisäämiset}) - (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot})] / \text{Jäsenmäärä}$).

Suhteellinen velkaantuneisuus, % ($= 100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$).

Lainakanta, euroa/jäsen ($= [\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})] / \text{Jäsenmäärä}$).

9 Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous

Perhon seurakunnalla ei ole konsernitaseen laatimisvelvollisuutta.

10 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi

Perhon seurakunnan tilikauden tuloksesta ehdotetaan tehtäväksi seuraava tilinpäätössiirto:

Tilikauden alijäämä 24 119,25 euroa

Tilikauden alijäämä esitetään siirrettäväksi yli-/alijäämätilille.

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2025 tilinpäätöksen alijäämäkirjausta on 423 312,81 euroa. Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta.

II Talousarvion toteutuminen

1 Käyttötalouden toteutuminen

Käyttötalousosa

Perhon seurakunnan sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on pääluokkataso, toimintakate 1.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	143 657,00	149 923,17	-6 266,17	104,4
Toimintakulut (ulkoiset)	-786 758,76	-810 925,26	24 166,50	103,1
Toimintakate 1	-643 101,76	-661 002,09	17 900,33	102,8
Toimintatuotot (sisäiset)		223 506,02	-223 506,02	0,0
Toimintakulut (sisäiset)		-223 506,02	223 506,02	0,0
Toimintakate 2	-643 101,76	-661 002,09	17 900,33	102,8
Poistot ja arvonalentumiset	-45 200,00	-43 127,35	-2 072,65	95,4
Laskennalliset erät		-74 145,29	74 145,29	0,0
Sisäiset korkokulut		-14 745,90	14 745,90	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-59 399,39	59 399,39	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-688 301,76	-778 274,73	89 972,97	113,1

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

HALLINTO (pääluokka 1)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1 - Hallinto				
Toimintatuotot (ulkoiset)	1 300,00	1 167,19	132,81	89,8
Toimintakulut (ulkoiset)	-111 352,52	-118 639,51	7 286,99	106,5
Toimintakate 1	-110 052,52	-117 472,32	7 419,80	106,7
Toimintakulut (sisäiset)		-7 465,68	7 465,68	0,0
Toimintakate 2	-110 052,52	-124 938,00	14 885,48	113,5
Laskennalliset erät		122 379,97	-122 379,97	0,0
Sisäiset vyörytyserät		122 379,97	-122 379,97	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-110 052,52	-2 558,03	-107 494,49	2,3

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

Hallinto

-tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Hallintoelimet 101

Hallintoelimet vastaavat seurakunnan strategisesta johtamisesta ja ylimmästä päätöksenteosta. Seurakunnan päätösvaltaa käyttävät hallintoelimet ovat kirkkovaltuusto, kirkkoneuvosto ja johtokunnat.

Hallintoelinten sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Kaikki luottamushenkilöt ovat osallistuneet perehdytykseen.	Osallistujaluettelo	Kyllä

Taloushallinto, henkilöstö- ja yleishallinto 105 (sis. työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut)

Taloushallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa talouspalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Taloushallinto kehittää taloussuunnittelua ja raportointia, jotta se pystyy tuottamaan reaaliaikaista tietoa talouden tilanteesta niin tehtäväaloille kuin luottamushenkilöillekin päätöksenteon tueksi. Taloushallinnon vastuulle kuuluu myös kiinteistöjen hoito ja isännöinti sekä toimistopalvelut.

Henkilöstöhallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa henkilöstöpalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Henkilöstöhallinto kehittää henkilöstösuunnittelua ja henkilöstöhallinnon prosesseja sekä raportoi henkilöstöasioista. Henkilöstöhallinnon vastuulle kuuluu myös henkilöstön koulutus, työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut, TYHY-päivät, liikunta- ja kulttuurisetelit.

Kirkkoherran viraston tehtävänä on seurakunnan toimitusten aika-, paikka- ja työntekijävarausten hoitaminen, asiakaspalvelu, tiedottaminen ja toimistotehtävien hoitaminen.

Tehtäväalueelle on kirjattu yleiset hallinnolliset menot, Katrina-varausohjelman käyttömenot, IT-tukipalveluiden maksuosuus, Kirkon palvelukeskuksen (Kipa) maksut ja toimintavakuutusmaksut.

Hallinnon sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Irtaimen omaisuuden luettelointi ja päivittäminen	Irtain omaisuus on luetteloitu ja luettelo on päivitetty.	Toteutui.
2. Basiksen tiedot ovat ajan tasalla.	Tiedot on tarkistettu ja tietojen luokittelua on tarkennettu.	Toteutui.
3. Edistämme työhyvinvointia ja työssäjaksamista.	Kaksi työhyvinvointiin keskittyvää päivää on järjestetty ja 90 % työntekijöistä on osallistunut niihin.	Kyllä.
4. Sijaisuudet hoidetaan sisäisin järjestelyin (pl. yli 6 kk kestävät poissaolot).	Sijaisia ei ole palkattu hallinnon henkilöstön lyhytaikaisten poissaolon ajaksi.	Kyllä.
5. Työnjako Kipan kanssa on päivitetty.	Työnjaon tarkastelu on toteutettu.	Kyllä.

Kirkonkirjojenpito 107

Tehtäväalueen tehtävänä on huolehtia seurakunnan jäsenten väestörekisterinpitoon liittyvistä tehtävistä. Seurakunta ostaa palvelut Kokkolan aluekeskusrekisteriltä.

SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA (pääluokka 2)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
2 - Seurakunnallinen toiminta				
Toimintatuotot (ulkoiset)	49 705,00	46 125,54	3 579,46	92,8
Toimintakulut (ulkoiset)	-395 718,24	-402 567,88	6 849,64	101,7
Toimintakate 1	-346 013,24	-356 442,34	10 429,10	103,0
Toimintakulut (sisäiset)		-216 040,34	216 040,34	0,0
Toimintakate 2	-346 013,24	-572 482,68	226 469,44	165,5
Poistot ja arvonalentumiset	-2 347,00	-2 345,89	-1,11	100,0
Laskennalliset erät		-160 788,30	160 788,30	0,0
Sisäiset korkokulut		-726,28	726,28	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-160 062,02	160 062,02	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-348 360,24	-735 616,87	387 256,63	211,2

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

Seurakunnallinen toiminta**-tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen****Jumalanpalveluselämä 201**

Jumalanpalvelustyön tehtävänä on seurakunnan palveleminen Jumalan sanalla ja sakramenteilla.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Jumalanpalvelukseen osallistuminen mahdollistetaan säännöllisesti myös niille, jotka ovat estyneet tulemasta paikalle.	Nettiradio kautta jumalanpalvelukset ovat kuunneltavissa jokaisella jumalanpalveluskerralla. Striimaus Facebookin kautta toteutetaan ilmoitetun suunnitelman mukaan.	Toteutui.
2. Jokaisen jumalanpalveluksen suunnittelussa on työntekijöiden lisäksi mukana ainakin yksi seurakuntalainen.	Kinkeripiirien kirkkopyhät Kutsutaan seurakuntalaisia suunnittelemaan jumalanpalvelusta.	Toteutui osittain.

	Yksittäisen seurakuntalaisen kokoama jp-ryhmä.	
3. Kaikki työmuodot osallistuvat jumalanpalveluksen valmisteluun vähintään 2 kertaa vuodessa.	Osallistumisten seuranta ja dokumentointi.	Toteutui osittain.

Hautaan siunaaminen 202

Hautaustoimituksia hoidetaan huolellisesti lakien ja ohjeistuksen mukaisesti neuvottelun ja yhteistyössä omaisten kanssa.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Siunaustoimitukset järjestetään siten, että siunaava pappi ja kanttori voivat osallistua muistotilaisuuteen.	Osallistuminen on toteutunut (kirjallinen dokumentointi).	Toteutui.

Muut kirkolliset toimitukset 203

Kasteiden, avioliittoon vihkimisten, siviiliavioliiton siunaamisten, yksityisen ehtoollisen, ripin ja kodin siunaamisten hoitaminen huolellisesti kirkkolain ja -järjestyksen sekä Kirkollisten toimitusten kirjan ohjeistuksen mukaisesti asianomaisten osapuolten kanssa yhteistyössä.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Toimituskeskusteluihin varataan aikaa vähintään tunti.	Tavoite on työaikakirjanpidon mukaan toteutunut.	Kyllä.

Aikuistyö 204

Aikuistyötä toteutetaan tukemalla seurakuntalaisia aktiivisina toimijoina ja toimimalla yhteistyössä muiden aikuisten parissa työskentelevien työntekijöiden ja yhteistyökumppaneiden kanssa.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Jumalanpalvelusten ja tilaisuuksien kävijämäärien toivotaan kääntyvän nousuun. Jokainen seurakuntalainen voisi kokea olevansa tärkeä osa seurakunnan toimintaan ja saisi tuoda omat lahjansa käyttöön yhteisessä seurakunnassamme.	Kutsutaan seurakuntalaisia suunnittelemaan ja toteuttamaan seurakuntaelämän tapahtumia ja tilaisuuksia. Etsitään niitä, jotka ovat jääneet seurakunnan ulkopuolelle tai joita ei tavoiteta vakituisten työmuotojen kautta. Osallistutaan yhteistyöhön muiden seurakunnan työalojen kanssa sekä vastuutetaan luottamushenkilöitä ja vastuunkantajia yhteiseen työhön yhteisessä seurakunnassa.	Toteutui.

Tiedotus ja viestintä 210

Viestinnän tehtävä on vahvistaa Perhon seurakunnan kristillistä, positiivista yhteisökuva. Tämä tapahtuu kehittämällä seurakunnan vuorovaikutteista viestintää eri kanavissa ja luomalla uusia viestintätapoja. Viestintä tukee ja kehittää työntekijöiden ja vapaaehtoistehtävissä toimivien seurakuntalaisten viestintätaitoja järjestämällä viestintäkoulutusta.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Pyritään avoimeen, objektiiviseen ja monipuoliseen viestintään.	Seurakunta on avoin entisille ja uusille tiedotusmuodoille käyttää ajankohtaisia tiedotusvälineitä.	Toteutui.

Musiikki 220

Musiikkityön tehtävänä on tuottaa monipuolista ja tasokasta kirkkomusiikkia messuihin ja muihin seurakunnan tilaisuuksiin, huolehtia lasten ja nuorten kirkkomusiikkikasvatuksesta sekä tarjota seurakuntalaisille mahdollisuus osallistua seurakunnan toimintaan mm. kuoroissa laulamalla.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Jumalanpalveluksen musiikkielämän rikastuttaminen on musiikkityön keskeisimpiä tavoitteita. Se on myös kuorotoiminnan lähdekohta. Jumalanpalveluksiin annetaan tilaa eri ryhmille ja soittajille, joita on hyvin saatavissa. Pyritään tavoittamaan ja osallistamaan seurakuntalaisia erilaisten musiikki-tilaisuuksien avulla.	Ylläpidetään eri-ikäisille seurakuntalaisille suunnattua kuorotoimintaa (lapset, nuoret, aikuiset, eläkeläiset). Järjestetään konserttityyppisiä musiikkitapahtumia, joissa oman seurakunnan vapaaehtoiset musiikin harrastajat esiintyvät yksin ja ryhmänä. Jatketaan eri aiheisten yhteislaulutilaisuuksien pitämistä (virsikirja, herätysliikkeiden laulukirjat, lasten ja nuorten laulukirjat, Viisikielinen jne). Järjestetään konsertteja tarpeen ja tarjonnan mukaan.	Toteutui.

Varhaiskasvatus 231

Varhaiskasvatuksen tehtäväalue tuottaa kaiken alle kouluikäisille järjestetyn toiminnan. Varhaiskasvatusta on pääasiassa 3–5-vuotiaille suunnattu päiväkerhotyö.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Päiväkerhot kulmakivellä	Osallistuminen (tilastointi)	Kyllä
2. Lastenohjaaja pitää pyhäkoulua tai hartauksia päiväkodilla yhteistyössä päiväkodin kanssa	Käyntikerrat (dokumentointi)	Kyllä

Rippikoulu 235

Rippikoulun perustehtävänä on antaa rippikoulun kokonaissuunnitelman mukaisesti kasteopetusta seurakunnassa. Siinä rippikoulutyö liittyy seurakunnan yleiseen tavoitteeseen, jossa sen tehtävänä on ohjata kristilliseen uskoon ja kasvuun.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Kesällä järjestetään yksi päivärippikoulu ja yksi leiririppikoulua.	Rippikoulut on järjestetty.	Kyllä.
2. Rippikouluilla pyritään tavoittamaan koko ikäluokka.	98 % ikäluokasta on tavoitettu.	Kyllä.

Nuorisotyö 236

Nuorisotyön avulla tuetaan nuorten hengellistä kasvua ja pyritään vahvistamaan seurakuntayhteyden vahvistumista. Tämä tapahtuu kohtaamisen ja osallistamisen keinoin. Perustyömuotona on nuorten iltojen järjestäminen. Myös yhteistyössä koulujen kanssa tavoitetaan nuoria. Kouluilla käydään säännöllisesti aamunavauksia pitämässä ja koululaiset vierailevat kirkossa.

Varhaisnuorisotyöhön kuuluu säännölliset kerhot viikoittain, Aarteiden ilta -tapahtumat kuukausittain ja kesällä varhaisnuorten leirit.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Nuorisotyön avulla tuetaan nuorten hengellistä kasvua ja seurakuntayhteyden vahvistumista, mikä tapahtuu kohtaamisen, osallistamisen ja sitouttamisen keinoin nuorten erilaiset elämäntilanteet huomioiden.	Kulmakivellä toteutetaan nuorteniltoja noin kahden viikon välein.	Tavoite on toteutunut osittain. Nuorteniltoja on järjestetty syksyllä 2025.
2. Varhaisnuorten kerhot, 3 ryhmää Kulmakivellä	Osallistuminen (dokumentointi)	Kyllä.

ja Aarteiden illat kuukausittain/ikäryhmittäin srk-talolla		
3. Yläasteella/lukiossa ja Möttösen ja kirkonkylän alakouluissa seurakunnan työntekijät käyvät säännöllisesti, noin kerran kuukaudessa pitämässä aamunavauksia.	Käyntikerrat (dokumentointi)	Toteutunut osittain siinä laajuudessa, jossa kouluilla on saatu lupa käydä.
4. Koululaisjumalanpalvelukset, hartaushetket	Yhteistyössä koulujen kanssa	Kyllä.

Diakonia 241

Diakonia on hengellisen, henkisen ja taloudellisen avun antamista apua tarvitseville ja sitä hakeville. Diakonian keinoin lievitetään kärsimystä ja inhimillistä hätää sekä välitetään Jumalan rakkautta.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Diakoniatyössä keskusteluapua saa nopeasti.	Tilastointi, raportointi	Kyllä.
2. Lievittää yksinäisyyttä	Kysely(tutkimus) v. 2025	Tulokset analysoitu.
3. Auttaa taloudellisessa ahdingossa olevia perheolaisia perheitä	Tilastointi, raportointi	Kyllä.

Sielunhoito 255

Sielunhoidon tavoitteena on kohdata ihminen esimerkiksi keskustelun, rukouksen ja musiikin kautta henkilön toiveiden ja tarpeiden mukaisesti.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Työntekijät käyvät sielunhoidollisia keskusteluja seurakuntalaisten kanssa kirkkoherranvirastolla, kodeissa ja	Keskustelut sovitaan edeltä käsin tai ne syntyvät luonnostaan ihmisiä kohdattaessa.	Toteutui.

seurakuntatilaisuuksissa.		
---------------------------	--	--

Lähetys 260

Perhon seurakunnan lähetystyön tavoitteena on toimia niin, että kristillinen sanoma tavoittaa ja lähimmäisen rakkaus toteutuu kotiseudullamme sekä kaikkialla maailmassa. Lähetystyön visiona on, että seurakuntalaiset, luottamushenkilöt ja työntekijät edistävät seurakunnan lähetystyötä ja osallistuvat sen toteutumiseen omassa ympäristössään.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Säännöllinen toiminta	Lähetysillat, - tapahtumat, -myyjäiset	Kyllä
2. Nimikkolähetettien vierailut	Käynnit	Kyllä

YHTEISET SEURAKUNNALLISET TEHTÄVÄT (pääluokka 3)

HAUTAUSTOIMI (pääluokka 4)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
4 - Hautaustoimi				
Toimintatuotot (ulkoiset)	20 862,00	19 260,68	1 601,32	92,3
Toimintakulut (ulkoiset)	-90 765,00	-79 785,20	-10 979,80	87,9
Toimintakate 1	-69 903,00	-60 524,52	-9 378,48	86,6
Toimintakate 2	-69 903,00	-60 524,52	-9 378,48	86,6
Poistot ja arvonalentumiset	-3 569,00	-3 785,09	216,09	106,1
Laskennalliset erät		-15 021,66	15 021,66	0,0
Sisäiset korkokulut		-2 637,39	2 637,39	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-12 384,27	12 384,27	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-73 472,00	-79 331,27	5 859,27	108,0

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

Hautaustoimi

Tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Suomen evankelisluterilaisen kirkon seurakunnilla on valtion niille lailla velvoittama eli lakisääteinen tehtävä ylläpitää hautausmaita ja huolehtia hautaustoimen palveluista. Lakisääteiset palvelut tarjotaan yhdenvertaisesti kaikille ihmisille riippumatta siitä, ovatko he seurakunnan jäseniä vai eivät. Hautaustoimen tehtävät rahoitetaan sen vuoksi valtionrahoituksella ja hautaustoimen palveluista perittävillä maksutuotoilla.

Perhon seurakunnalla on kaksi hautausmaata, jotka ovat aktiivisessa käytössä. Hautaustoimi huolehtii haudattaviksi tulevien vainajien hautauksesta. Hautaustoimilaki velvoittaa seurakunnan hoitamaan hautausmaansa niiden arvoa vastaavasti ja vainajia kunnioittavasti. Tärkeänä osana toimintaa on jatkuva hautaustoimen ja sen palveluiden kehittäminen, sekä monipuolisten hautausmuotojen ja hautapaikkojen riittävyyden varmistaminen myös tulevaisuudessa.

Hautausmaahallinto 401

Perhon seurakunnassa ei ole erillistä hautausmaahallintoa.

Hautausmaiden ylläpito 403

Hautausmaan kunnossapitoon ja yleisten alueiden hoitoon liittyvät tehtävät määritellään kirkkojärjestyksen 3 luvun 58 §:n mukaisessa hautausmaan hoitosuunnitelmassa. Niitä ovat mm. hautausmaan puhtaanapito, yleishoitoon kuuluva nurmikon leikkuu, kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden hautausmaiden hoito, vaarallisten muistomerkkien valvonta ja ilmoitusprosessi, puuston ja pensasaitojen istutukset ja niiden hoito sekä käytävien hoito ja talvikunnossapito.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
Tavoitteena on palvella hautausasioissa seurakuntalaisia asianmukaisesti ja kohteliaasti ja pitää hautausmaat hyvin hoidettuina. Sankarihaudat hoidetaan erityisellä huolellisuudella.	Hoitotason ylläpito.	Toteutui.

Hautaaminen 404

Hautaamiseen liittyviä tehtäviä ovat hautausjärjestelyistä sopiminen, hautauslupien valvonta, haudan luovuttamiseen ja oikeuteen tulla haudatuksi hautaan liittyvät hallintotehtävät, hautakirjanpito, kuolemansyyyn selvittämisestä annetun asetuksen mukaiset ilmoitukset, haudan avaaminen, peittäminen ja peruskunnostus, vainajan siirtäminen seurakunnan tiloissa ja hautausmaalla ja tuhkan maahan kätkeminen.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Hautojen hallinta-ai-koja seurataan.	Tarkastelu on tehty.	Toteutui
2. Hautaustoimen omakustannushinnat on selvitetty. Hinnoittelua on tarkistettu laskelmien pohjalta.	Omakustannushintalaskelmat ja hautaustoimen hintojen tarkistus on tehty v. 2025 alusta.	Toteutui

Vainajasäilytys 406

Perhon seurakunnassa pyritään vaikuttamaan siihen, ettei aika kuolemasta hautaamiseen muodostu liian pitkäksi. Vainajasäilytys on välttämätön hautaamiseen liittyvä palvelu, josta peritään lähellä omakustannushintaa oleva maksu. Uusi Hiljaisuuden maja toimii vainajan säilytystilana sekä ulosveisuutilaisuuksien järjestämispaikkana.

KIINTEISTÖTOIMI (pääluokka 5)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
5 - Kiinteistötoimi				
Toimintatuotot (ulkoiset)	71 790,00	83 369,76	-11 579,76	116,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-188 923,00	-209 932,67	21 009,67	111,1
Toimintakate 1	-117 133,00	-126 562,91	9 429,91	108,1
Toimintatuotot (sisäiset)		223 506,02	-223 506,02	0,0
Toimintakate 2	-117 133,00	96 943,11	-214 076,11	-82,8
Poistot ja arvonalentumiset	-39 284,00	-36 996,37	-2 287,63	94,2
Laskennalliset erät		-20 715,30	20 715,30	0,0
Sisäiset korkokulut		-11 382,23	11 382,23	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-9 333,07	9 333,07	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-156 417,00	39 231,44	-195 648,44	-25,1

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

Kiinteistötoimen tehtävänä on ylläpitää seurakunnan toimitiloja niin, että ne palvelevat seurakuntaelämää parhaalla mahdollisella tavalla. Kiinteistötoimi vastaa muiden kuin hautausmaiden kiinteistöjen piha-alueiden kunnossapitotehtävistä.

2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Talousarvion tuloslaskelmaosan toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	362 122,78	143 657,00	373 429,19	-229 772,19	259,9
Korvaukset	13 910,30	14 855,00	18 967,36	-4 112,36	127,7
Myyntituotot	13 803,45	12 500,00	9 889,04	2 610,96	79,1
Maksutuotot	29 553,60	28 762,00	20 806,75	7 955,25	72,3
Vuokratuotot	15 829,30	16 040,00	14 923,53	1 116,47	93,0
Metsätalouden tuotot	81 487,46	45 000,00	59 470,04	-14 470,04	132,2
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	8 930,08	20 200,00	11 835,00	8 365,00	58,6
Tuet ja avustukset	6 339,29	5 750,00	13 787,80	-8 037,80	239,8
Muut toimintatuotot	1 750,30	550,00	243,65	306,35	44,3
Sisäiset tuotot	190 519,00		223 506,02	-223 506,02	
Toimintakulut	-903 429,76	-786 758,76	-1 034 431,28	247 672,52	131,5
Henkilöstökulut	-445 378,97	-476 379,76	-514 209,25	37 829,49	107,9
Palkat ja palkkiot	-364 144,54	-386 537,76	-418 405,92	31 868,16	108,2
Henkilösivukulut	-81 234,46	-89 842,00	-98 207,80	8 365,80	109,3
Henkilökulujen oikaisuerät	0,03		2 404,47	-2 404,47	
Palvelujen ostot	-154 362,79	-163 427,00	-181 403,13	17 976,13	111,0
Vuokrakulut	-4 322,59	-8 640,00	-2 148,27	-6 491,73	24,9
Sisäiset vuokrakulut	-190 519,00		-223 506,02	223 506,02	
Aineet ja tarvikkeet	-67 642,77	-92 106,00	-71 939,42	-20 166,58	78,1
Ostot tilikauden aikana	-67 642,77	-92 106,00	-71 939,42	-20 166,58	78,1
Annetut avustukset	-29 664,97	-33 810,00	-29 319,29	-4 490,71	86,7
Muut toimintakulut	-11 538,67	-12 396,00	-11 905,90	-490,10	96,0
TOIMINTAKATE	-541 306,98	-643 101,76	-661 002,09	17 900,33	102,8
Kirkollisverotulot	643 522,23	640 000,00	621 603,87	18 396,13	97,1
Valtionrahoitus	54 249,96	59 208,00	59 286,36	-78,36	100,1
Verotuskulut	-8 843,42	-8 408,00	-8 327,39	-80,61	99,0
Kirkon rahastomaksut	-44 796,00	-51 082,00	-51 072,00	-10,00	100,0
Toiminta-avustukset	58 766,00	60 000,00	61 873,96	-1 873,96	103,1
Rahoitustuotot ja -kulut	-3 045,13	-4 147,00	-3 354,61	-792,39	80,9

Korkotuotot	8 192,69	6 000,00	6 104,89	-104,89	101,7
Sisäiset korkotuotot	14 550,93		14 745,90	-14 745,90	
Korkokulut	-11 237,82	-10 147,00	-9 459,50	-687,50	93,2
Sisäiset korkokulut	-14 550,93		-14 745,90	14 745,90	
VUOSIKATE	158 546,66	52 469,24	19 008,10	33 461,14	36,2
Poistot ja arvonalentumiset	-35 349,71	-45 200,00	-43 127,35	-2 072,65	95,4
Suunnitelman mukaiset poistot	-35 249,71	-45 200,00	-43 127,35	-2 072,65	95,4
Kertaluonteiset poistot	-100,00				
Arvonalentumiset			0,00	0,00	
Sisäiset vyörytyserät	0,00		0,00	0,00	
TILIKAUDEN TULOS	123 196,95	7 269,24	-24 119,25	31 388,49	-331,8
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	123 196,95	7 269,24	-24 119,25	31 388,49	-331,8

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

Verotulot ja valtionrahoitus

Tilivuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus
2025	1,90	621 603,87	59 286,36
2024	1,90	643 522,23	54 249,96
2023	1,90	597 761,35	54 252,00
2022	1,90	529 430,02	53 556,00
2021	1,90	521 154,94	53 916,00

Kirkollisvero on tarkoitettu varsinaisiin seurakunnallisiin tehtäviin ja valtionrahoitus seurakunnan lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien (hautaus- ja väestökirjanpito ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden kohteiden ylläpito) hoitoon.

Verotuloiksi on merkitty tässä taulukossa tulot, jotka vuonna 2025 on kirjanpidossa kirjattu verotuloiksi.

3 Investointiosan toteutuminen

Investointiosa toteumavertailu

Tulosyksikkö	Kustannusarvio	Toteuma yhteensä	Ed. vuosien käyttö	TA kuluva	Toteuma kuluva menot	Toteuma kuluva tulot	Toteuma kuluva yhteensä	Yli/Ali	T-%	Kust. arviosta käytetty 31.12.
1014030430 - Hautausmaakiinteistö	-64 404,00	-82 157,65	-37 153,99	-27 250,00	-45 003,66		-45 003,66	17 753,66	165,15	127,6
2009078 - Haanenlehdon hautausmaan laajennus	-51 804,00	-69 375,47	-37 153,99	-14 650,00	-32 221,48		-32 221,48	17 571,48	219,9	133,9
2012083 - Jängänharjun hautausmaan kiviainan korj	-12 600,00	-12 782,18		-12 600,00	-12 782,18		-12 782,18	182,18	101,4	101,4
1014060406 - Hiljaisuuden maja	-51 000,00	-62 876,47		-51 000,00	-62 876,47		-62 876,47	11 876,47	123,29	123,3
2012039 - Hiljaisuuden maja rak.2025	-51 000,00	-62 876,47		-51 000,00	-62 876,47		-62 876,47	11 876,47	123,3	123,3
1015020520 - Kirkot	-1 671 200,00	-322 539,75	-230 493,28	-202 428,00	-173 481,47	81 435,00	-92 046,47	-110 381,53	45,47	19,3
2005658 - Kirkko, tapuli, kattorats. ja kamerat	-1 660 000,00	-322 539,75	-222 255,30	-202 428,00	-181 719,45	81 435,00	-100 284,45	-102 143,55	49,5	19,4
2011035 - Puu-Matti	-11 200,00	0,00	-8 237,98		8 237,98	0,00	8 237,98	-8 237,98		0,0
Yhteensä	-1 786 604,00	-467 573,87	-267 647,27	-280 678,00	-281 361,60	81 435,00	-199 926,60	-80 751,40	71,2	26,2

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

4 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten seurakunnan menot on rahoitettu.

Rahoitusosa toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Tulorahoitus	158 546,66	52 469,24	19 008,10	33 461,14	36,2
Vuosikate	158 546,66	52 469,24	19 008,10	33 461,14	36,2
Investoinnit	-165 815,78	-280 678,00	-199 926,60	-80 751,40	71,2
Investointimenot	-259 650,78	-147 664,00	-281 361,60	133 697,60	190,5
Rahoitusosuudet investointimenoihin	93 835,00	-133 014,00	81 435,00	-214 449,00	-61,2
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-7 269,12	-228 208,76	-180 918,50	-47 290,26	79,3
Lainakannan muutokset	-13 971,26	-60 461,00	-14 044,68	-46 416,32	23,2
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		-75 000,00		-75 000,00	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-10 271,26	14 539,00	-16 286,28	30 825,28	-112,0
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-3 700,00		2 241,60	-2 241,60	
Muut maksuvalmiuden muutokset	51 164,61		673,52	-673,52	
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-18 145,50		748,60	-748,60	
Lyhytaikaisten saamisten muutos	5 414,27		-420,80	420,80	
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	63 895,84		345,72	-345,72	
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	37 193,35	-60 461,00	-13 371,16	-47 089,84	22,1
Rahavarojen muutos	29 924,23	-288 669,76	-194 289,66	-94 380,10	67,3
Rahavarojen muutos (tase)	29 924,23		-194 289,66	194 289,66	

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

Yhteenveto valtuuston hyväksymien sitovien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

	TA 2025	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Käyttötalousosa				
Hallinto	110 052,52	117 472,32	7 419,80	106,7
Seurakunnallinen toiminta	346 013,24	356 442,34	10 429,10	103,0
Hautaustoimi	69 903,00	60 524,52	-9 378,48	86,6

Kiinteistötoimi	117 133,00	126 562,91	9 429,91	108,1
Tuloslaskelmaosa				
Kirkollisvero	640 000,00	621 603,87	-18 396,13	97,1
Valtionrahoitus	59 208,00	59 286,36	78,36	100,1
Keskusrahastomaksu	20 752,00	17 290,00	-3 462,00	83,3
Eläkerahastomaksu	30 330,00	33 782,00	3 452,00	111,4
Avustukset	60 000,00	61 873,96	1 873,96	103,1
Investointiosa				
Kirkko ja tapuli	202 428,00	100 284,45	-102 143,55	49,5
Jängänharjun kiviaita	12 600,00	12 782,18	182,18	101,4
Haanenlehdon laajennus	14 650,00	32 221,48	17 571,48	219,9
Hiljaisuuden maja	51 000,00	62 876,47	11 876,47	123,29
Rahoitusosa				
Antolainauksen muutokset				
Ottolainauksen muutokset	60 461,00	14 044,68	-46 416,32	23,2

III Tilinpäätöslaskelmat

1 Tuloslaskelma

Tuloslaskelma

1.1.2025-31.12.2025 1.1.2024-31.12.2024

Toimintatuotot	149 923,17	171 603,78
Korvaukset	18 967,36	13 910,30
Myyntituotot	9 889,04	13 803,45
Maksutuotot	20 806,75	29 553,60
Vuokratuotot	14 923,53	15 829,30
Metsätalouden tuotot	59 470,04	81 487,46
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	11 835,00	8 930,08
Tuet ja avustukset	13 787,80	6 339,29
Muut toimintatuotot	243,65	1 750,30

Toimintakulut	-810 925,26	-712 910,76
Henkilöstökulut	-514 209,25	-445 378,97
Palkat ja palkkiot	-418 405,92	-364 144,54
Henkilösivukulut	-98 207,80	-81 234,46
Henkilökulujen oikaisuerät	2 404,47	0,03
Palvelujen ostot	-181 403,13	-154 362,79
Vuokratulot	-2 148,27	-4 322,59
Aineet ja tarvikkeet	-71 939,42	-67 642,77
Ostot tilikauden aikana	-71 939,42	-67 642,77
Annetut avustukset	-29 319,29	-29 664,97
Muut toimintakulut	-11 905,90	-11 538,67
TOIMINTAKATE	-661 002,09	-541 306,98
Kirkollisverotulot	621 603,87	643 522,23
Valtionrahoitus	59 286,36	54 249,96
Verotuskulut	-8 327,39	-8 843,42
Kirkon rahastomaksut	-51 072,00	-44 796,00
Toiminta-avustukset	61 873,96	58 766,00
Rahoitustuotot ja -kulut	-3 354,61	-3 045,13
Korkotuotot	6 104,89	8 192,69
Korkokulut	-9 459,50	-11 237,82
VUOSIKATE	19 008,10	158 546,66
Poistot ja arvonalentumiset	-43 127,35	-35 349,71
Suunnitelman mukaiset poistot	-43 127,35	-35 249,71
Kertaluonteiset poistot	0,00	-100,00
TILIKAUDEN TULOS	-24 119,25	123 196,95
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-24 119,25	123 196,95

2 Rahoituslaskelma

Ulkoiset tuotot ja kulut bruttomääräisinä sentin tarkkuudella.

Rahoituslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Tulorahoitus	19 008,10	158 546,66
Vuosikate	19 008,10	158 546,66
Investoinnit	-199 926,60	-165 815,78
Investointimenot	-281 361,60	-259 650,78

Rahoitusosuudet investointimenoihin	81 435,00	93 835,00
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-180 918,50	-7 269,12
Lainakannan muutokset	-14 044,68	-13 971,26
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-16 286,28	-10 271,26
Lyhytaikaisten lainojen muutos	2 241,60	-3 700,00
Muut maksuvalmiuden muutokset	673,52	51 164,61
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	748,60	-18 145,50
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-420,80	5 414,27
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	345,72	63 895,84
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-13 371,16	37 193,35
Rahavarojen muutos	-194 289,66	29 924,23
Rahavarojen muutos (tase)	-194 289,66	29 924,23

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Rahavarojen muutos	-194 289,66	29 924,23
Rahavarat kauden lopussa	73 722,36	268 012,02
Rahavarat kauden alussa	268 012,02	238 087,79

3 Tase

Tase

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
VASTAAVAA	1 148 159,28	1 184 473,79
PYSYVÄT VASTAAVAT	1 050 466,24	893 666,99
Aineelliset hyödykkeet	1 050 466,24	893 666,99
Maa- ja vesialueet	56 523,39	56 523,39
Hautaus-toimen aineelliset hyödykkeet	118 095,15	20 499,87
Rakennukset	524 447,80	557 508,27
Kiinteät rakenteet ja laitteet	75 281,40	47 811,56
Koneet ja kalusto	3 080,08	5 960,14
Muut aineelliset hyödykkeet	900,00	900,00
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	272 138,42	204 463,76
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	19 947,72	19 192,62
Muut toimeksiantojen varat	19 947,72	19 192,62
VAIHTUVAT VASTAAVAT	77 745,32	271 614,18
Saamiset	4 022,96	3 602,16
Lyhytaikaiset saamiset	4 022,96	3 602,16
Myyntisaamiset	1 127,04	631,83

Siirtosaamiset	2 895,92	2 970,33
Rahoitusarvopaperit	34 862,80	32 941,57
Muut arvopaperit	34 862,80	32 941,57
Rahat ja pankkisaamiset	38 859,56	235 070,45
VASTATTAVAA	1 148 159,28	1 184 473,79
OMA PÄÄOMA	762 603,01	786 722,26
Peruspääoma	363 409,45	363 409,45
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	423 312,81	300 115,86
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-24 119,25	123 196,95
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	20 099,21	18 595,51
Lahjoitusrahastojen pääomat	18 477,71	18 477,71
Muut toimeksiantojen pääomat	1 621,50	117,80
VIERAS PÄÄOMA	365 457,06	379 156,02
Pitkäaikainen vieras pääoma	175 844,75	192 472,34
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	175 162,13	191 448,41
Saadut ennakot	682,62	1 023,93
Lyhytaikainen vieras pääoma	189 612,31	186 683,68
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	17 241,60	15 000,00
Ostovelat	31 717,55	47 170,62
Muut velat	17 787,87	26 395,37
Siirtovelat	122 865,29	98 117,69

4 Konsernitase

Seurakuntatalous, jolla on kirjanpitolaissa tarkoitettulla tavalla määräysvalta jossakin kirjanpitovelvollisessa, laatii konsernitaseen siitä annetun erillisen ohjeen mukaisesti.

IV Tilinpäätöksen liitetiedot

1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Verotulot on kirjattu maksuperusteisesti niiden tilitysajankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Avustukset: Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on kirjattu suoriteperusteisesti.

Arvostusperiaatteet/Pysyvien vastaavien arvostus

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet: Hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintameno vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Perhon seurakunnassa taseeseen aktivoidaan yli 10 000 euron hankinnat, jotka poistetaan taloudellisena vaikutusaikanaan.

Rahoitusomaisuus: Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintameno tai sitä alempaan todennäköiseen luovutus- tai markkinahintaan.

2 Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

Tilikauden poistot eivät ole kaikilta osin vertailukelpoiset edellisen tilikauden poistojen kanssa, koska poistosuunnitelmaa on muutettu vuodelle 2025.

3 Tuloslaskelman liitetiedot

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu seurakunnassa ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Kirkkovaltuuston hyväksymät poistoajat ovat seuraavat:

Aineettomat hyödykkeet

Aineettomat oikeudet – 3 vuotta

Muut pitkävaikutteiset menot – 5 vuotta

Aineelliset hyödykkeet

Maa -ja vesialueet – ei poistoja

Hautausmaat – hautaustoimeen liittyvät muut pitkävaikutteiset menot 5v, hautaustoimen muut rakennukset 10v, hautaustoimen kiinteät rakenteet ja laitteet 20v, hautaustoimen koneet ja laitteet 5v. Hautausmaiden maa- ja vesialueet, maa-aineksen vaihto, ei poistoja. Hautaustoimen muut aineelliset hyödykkeet käyttöajan mukaan.

Rakennukset – kirkot 60v, seurakuntatalot 25v, kappelit 40v, siunauskappelit 40v, leiri- ja kurssikeskukset 25v, asuinrakennukset 25v, hallinto- ja laitosrakennukset 20v, huolto- ja talousrakennukset 15v, muut rakennukset 15v.

Kiinteät rakenteet ja laitteet – maa- ja vesirakenteet 20v, urut 20v, muut kiinteät rakenteet ja laitteet 15v.

Koneet ja kalusto – kuljetusvälineet 5v, IT-laitteisto 3v, muut koneet ja kalusto 5v.

Muut aineelliset hyödykkeet – luonnonvarat poisto käytön mukaan, sakraali-, arvo- ja taide-esineet ei poistoja.

4 Rahoituslaskelman liitetiedot

Perhon seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

5 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

	Arvo ed. vuoden lopussa	Lisäykset	Siirtokirjaukset	Suunnitelman mukaiset poistot	Arvo vuoden lopussa
Maa- ja vesialueet	56 523,39				56 523,39
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	20 499,87	80 004,98	19 750,57	-2 160,27	118 095,15
Rakennukset	557 508,27			-33 060,47	524 447,80
Kiinteät rakenteet ja laitteet	47 811,56	15 092,97	17 403,42	-5 026,55	75 281,40
Koneet ja kalusto	5 960,14			-2 880,06	3 080,08

Muut aineelliset hyödykkeet	900,00		0,00		900,00
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	204 463,76	104 828,65	-37 153,99		272 138,42
Aineelliset hyödykkeet Yht.	893 666,99	199 926,60	0,00	-43 127,35	1 050 466,24
Yhteensä	893 666,99	199 926,60	0,00	-43 127,35	1 050 466,24

6 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oma pääoma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	Muutos
OMA PÄÄOMA	762 603,01	786 722,26	-24 119,25
Peruspääoma	363 409,45	363 409,45	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	423 312,81	300 115,86	123 196,95
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-24 119,25	123 196,95	-147 316,20

Seurakunnalla on Joki-Pohjanmaan pankissa luotollinen pankkitili, jossa on 50 000 euron limiittiraja.

7 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Eläkevastuuvajaus

Seurakunnan laskennallinen osuus kirkon yhteisestä kattamattomasta eläkevastuusta on 2 609 072 euroa. Koko kirkon kattamaton eläkevastuu on 3,59 miljardia euroa.

Muut vakuudet ja vastuusitoumukset

Ei muita vakuuksia.

Leasingvastuut

Kannettavat tietokoneet ja kopiokone

Asiakas	Vuokrasopimus	2025	2026	2027	2028	Loppusumma
Perhon seurakunta	3408920	1015,24	1015,24	761,43		1776,67
	3409886	293,60	293,60	293,60	73,40	660,60
	3410785	146,44	146,44	146,44	109,83	402,71
	Kopiokone	100,16	50,08			

Seurakuntien väliset yhteistyösopimukset

Perhon seurakunta tuottaa Halsuan seurakunnalle diakoniatyön palvelua 20 % diakoniatyöntekijän työajasta ja Vetelin seurakunnalle 10 % papin työajasta pl. kesälomakausi. Sopimukset ovat voimassa toistaiseksi.

8 Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot

Metsäliitto Osuuskunta – saldo 31.12.2025

Perusosuudet 10 290,00 €

Metsä1-osuudet 24 572,00 €

Yhteensä 34 862,00 €

9 HAUTAINHOITOSOPIMUKSET

Voimassa olevia haudanhoitosopimuksia on 4. Sopimusten mukainen haudanhoito hoidetaan jäljellä olevalla haudanhoitopääomalla, jonka alkusaldo 1.1.2025 oli 1023,93 euroa ja loppusaldo 31.12.2025 on 682,62 euroa.

V Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä

Perhossa 4. maaliskuuta 2026

Perhon seurakunnan kirkkoneuvosto

Juha Aronen
kirkkoneuvoston pj.

Samuli Göös
kirkkoneuvoston varapj.

Outi Leväniemi

Juhani Hietaniemi

Aino Humalajoki

Mari Kellokoski

Taisto Pajuoja

Mari Vehkalampi

Sirma Lampinen
talouspäälikkö

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Perhossa . maaliskuusta 2026

SK-Reviisorit Oy
Ilari Karhu
Tilintarkastaja, HT/JHT

VI Luettelot ja selvitykset

Luettelo kirjanpitokirjoista 2025

Kohdat 1–10 Kipan järjestelmässä, aineisto säilytetään sähköisessä muodossa

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito
6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskelma

Luettelo tositelajeista

Kassa- ja muistiotositteet

Tositelaji	Nimi	Numerosarja
RV	Laskun siirto	00
AB	Kirjanpitotosite	01
AI	Investointituet KOM	01
AZ	Purku KOM:iin	01
P1	Palkat verokäsittely	01
PV	Palkkavaraus	01
SA	Pääkirjatilitosite	01
SE	Sisäiset erät	01
SK	Srk:n muistiotosite	01
SZ	Peruutus muistio	01
T1	Maksul. tiliote, vero	01

ZM	M2 Kirjanpitoliiittym	01
AF	Poistokirjaukset	03
AV	MR Diakonia-avustuks	14
DZ	Asiakkaat - maksu	14
KZ	Toimittajat - maksu	15
KA	Toimittajatosite	19
KG	Toimittajat - hyvät.	19
KR	Toimittajat - lasku	19

Numerosarja	Ensimmäinen nro	Viimeinen nro	Numerosarjan tila	Aukon alku	Aukon loppu
00	90000000	90000104	0		
01	1000000	1000827	0		
14	14000000	14000117	0		
15	15000000	15000513	0		
19	19000000	19000554	0		
03	3000000	3000011	0		

Selvitys kirjanpito- ja tosittien säilytystavoista

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi sähköisessä muodossa.

Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta.

Kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi pidempää säilytysaikaa. Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tosittien ja muut selvitykset säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Kirjanpito- ja tilinpäätösaineisto säilytetään koneellisella tietovälineellä. Kirjanpitoaineisto on tallennettava kahdelle eri tietovälineelle. Kirkon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva aineisto on säilytettynä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.